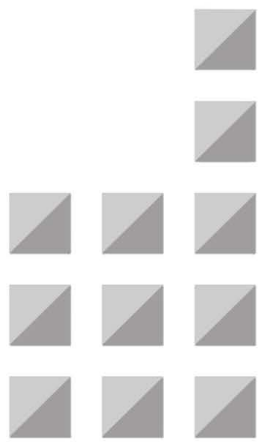


របាយការណ៍

ប្រចាំឆ្នាំ

២០២៣



របាយការណ៍
ប្រចាំឆ្នាំ
២០២៣

ប្រវត្តិគ្រឹះស្ថាន	១
រចនាសម្ព័ន្ធដើមទុនសាជីវកម្ម	៣
ទស្សនៈវិស័យ	៤
បេសកកម្ម	៤
ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	៥
គណៈគ្រប់គ្រង និងអ្នកគ្រប់គ្រង	៨
អភិបាលកិច្ចរបស់គ្រឹះស្ថាន	៩
រចនាសម្ព័ន្ធចាត់តាំងរបស់គ្រឹះស្ថាន	១៥
សាររបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	១៦
សាររបស់នាយកប្រតិបត្តិ	១៨
របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប	២០
របាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	១
តារាងតុល្យការ	៦
របាយការណ៍លទ្ធផល	៧
របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន	៨
របាយការណ៍ចលនាសាច់ប្រាក់	៩
កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ	២០-២៥
របាយការណ៍សវនករឯករាជ្យ	២៦-២៩

ប្រវត្តិគ្រឹះស្ថាន



គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡេបម៉ិន ម.ក ត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយភាពជាដៃគូយុទ្ធសាស្ត្រ រវាងពាណិជ្ជករ គឺលោក **ម៉ែន សុខចំរើន** និងវិនិយោគិនលោកស្រី **ង៉ូវ រូចងឹម** ដែលទទួលបាន អាជ្ញាប័ណ្ណពីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម នៅថ្ងៃទី២៥ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៧ និងទទួលបានអាជ្ញាប័ណ្ណ ប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុលេខ ម.ហ ៨៤ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៧ ពីធនាគារជាតិ នៃកម្ពុជា។ គ្រឹះស្ថានបានបង្កើតឡើងក្នុងគោលបំណងជួយសម្រួលនូវតម្រូវការហិរញ្ញវត្ថុដល់ប្រជាពលរដ្ឋទូទៅ ដែលពុំមានលទ្ធភាពគ្រប់គ្រាន់ មានតម្រូវការក្នុងការស្វែងរកប្រភពទុនដើម្បីបង្កើត និងពង្រីកអាជីវកម្ម របស់ខ្លួន។

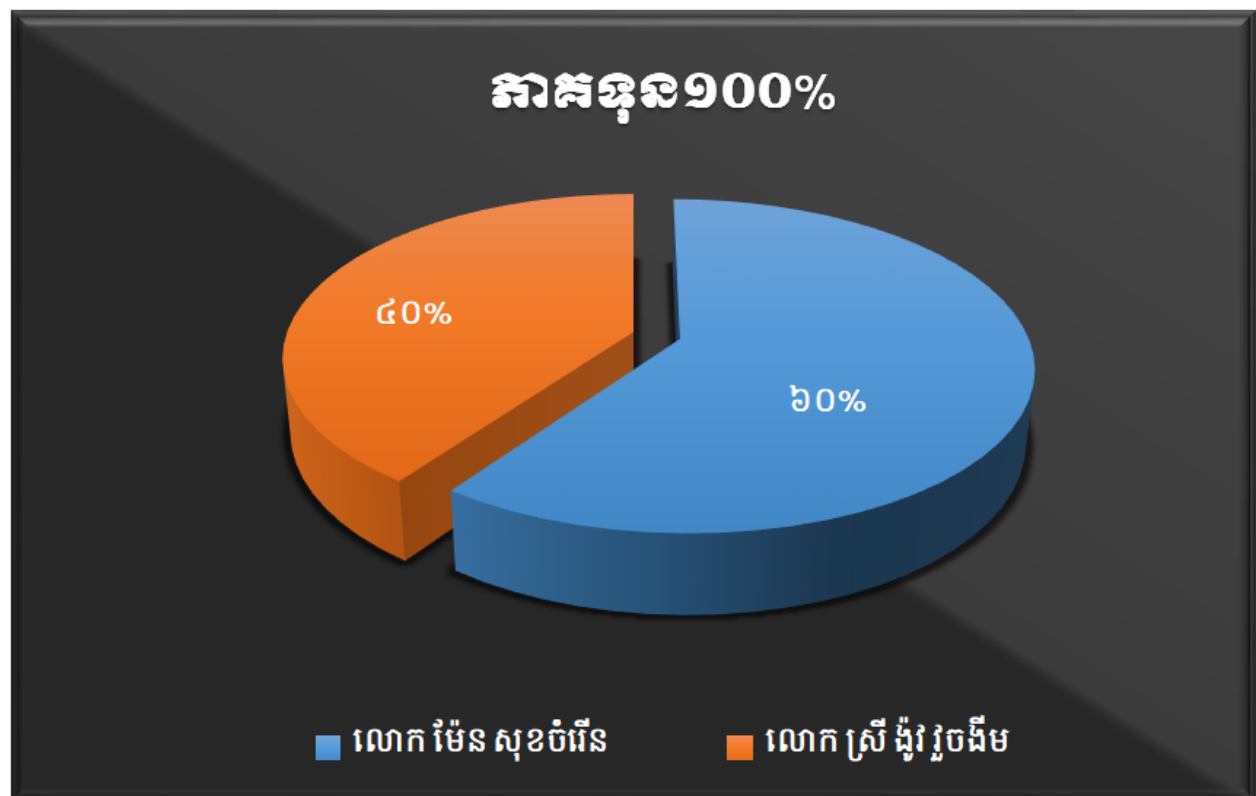
កំណើនសេដ្ឋកិច្ចនៅតែរឹងមាំ ហើយតម្រូវការនៃសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុដើម្បីគាំទ្រកំណើនសេដ្ឋកិច្ចនេះ គឺសំខាន់បំផុត ដើម្បីទ្រទ្រង់ការអភិវឌ្ឍន៍ និងនិរន្តរភាពមីក្រូសេដ្ឋកិច្ច។ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡេបម៉ិន ម.ក បានដឹងថាសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលបានផ្តល់ទៅឱ្យ វិស័យកសិកម្ម សហគ្រាស ធុនតូច និងមធ្យម បានបន្តកើនឡើងពីមួយឆ្នាំទៅមួយឆ្នាំ ហើយមានឱកាសសក្តានុពលក្នុងការផ្តល់ សេវាកម្មដល់វិស័យទាំងនេះ និងទ្រទ្រង់ក្នុងរយៈពេលវែង។

គ្រឹះស្ថានមានគោលបំណងធ្វើជាធនាគារដៃគូដ៏ល្អបំផុតសម្រាប់អតិថិជន ដោយបំពេញនូវបំណង ប្រាថ្នារបស់ប្រជាជននៅក្នុងវិស័យ កសិកម្ម សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម ខណៈពេលដែលបង្កើត នូវតម្លៃប្រកបដោយនិរន្តរភាពសម្រាប់ ភាគទុនិក បុគ្គលិក និងសហគមន៍។ វាជាគោលបំណងរបស់ គ្រឹះស្ថានក្នុងការរីកលូតលាស់ជាមួយអតិថិជន ក៏ដូចជាការលើកកម្ពស់ជីវភាពរស់នៅរបស់ ប្រជាជនកម្ពុជា និងការកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ។

របាយការណ៍លើបទុនសាជីវកម្ម

គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡូបម៉ិន ម.ក

គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡូបម៉ិន ម.ក ត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយភាគទុនិកជនជាតិខ្មែរ ហើយ ភាគទុនិកទាំងអស់មានចំនួនពីររូប គ្រប់គ្រងភាគហ៊ុន ១០០% របស់គ្រឹះស្ថាន។





ទស្សនៈវិស័យ

ដឹកនាំគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡូបម៉ិន ម.ក ក្លាយទៅជាគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុដំបូងគេរបស់អតិថិជនដែលផ្តល់ភាពងាយស្រួល និងធ្វើពិពិធកម្មផ្នែកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុនៅកម្ពុជា។

បេសកកម្ម

គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡូបម៉ិន ម.ក គឺជាគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុមួយដែលផ្តល់នូវសេវា ហិរញ្ញវត្ថុ ខ្នាតតូច និងមធ្យមដែលជួយទ្រទ្រង់ដល់សាធារណៈជនឱ្យមានជីវភាពរស់នៅកាន់តែប្រសើរឡើងតាមរយៈការផ្តល់កម្ចី ដោយមានអត្រាការប្រាក់សមរម្យ និងសេវាកម្មឆាប់រហ័សជូនទៅដល់អតិថិជនសហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យមនៅទីក្រុង និងតំបន់ជនបទ។



ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល



ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៃគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវីឡូបម៉ិន ម.ក មានសមាជិកចំនួនបីរូប ដែលមានបទពិសោធន៍ជាច្រើនទសវត្សនៃ វិស័យ ហិរញ្ញវត្ថុ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងអាជីវកម្ម។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដែលបានតែងតាំង ដោយកិច្ច ប្រជុំម្ចាស់ហ៊ុនបានដើរតួនាទីយ៉ាងសំខាន់ ក្នុងការ ផ្តល់ និងអនុវត្តនូវយុទ្ធសាស្ត្ររបស់គ្រឹះស្ថាន ទទួលខុសត្រូវចំពោះភាគទុនិក បង្កើតនូវតម្លៃ ភាគហ៊ុនរយៈពេលវែង និងធានានូវគោល នយោបាយ និងការអនុវត្តនានា ដែលត្រូវអនុវត្ត តាមតម្រូវការស្របច្បាប់។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានបង្កើតគណៈកម្មាធិការចំនួន ពីររួមមាន គណៈកម្មការសវនកម្ម និងគណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យ ហានិភ័យ។

បន្ទាប់ពីកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ជាមួយការ ចូលរួមពីសំណាក់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ប្រធាន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងអ្នកគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់ ក្រុមហ៊ុនបានសម្រេចជ្រើសរើសដូចខាងក្រោម៖

- ❖ លោក ម៉ែន សុខចំរើន ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- ❖ លោកស្រី ង៉ូវ រូចធីម អភិបាល
- ❖ លោកស្រី Min Li សមាជិក



លោកស្រី ជួន តូចជ័យ
លោកស្រី អគ្គនាយិកា



លោកស្រី អ៊ឹម ចិត្តា
នាយកដ្ឋានគណនេយ្យ



លោក ម៉ុង ពិសុត
ប្រធានមន្ទីរប្រតិបត្តិការ



លោក ផ្លូវ ស៊ីសុវត្ថិ
ប្រធានសមតកម្មផ្ទៃក្នុង



លោកស្រី សំ លក្ខិណា
ប្រធានផ្នែកគណនេយ្យនិងប្រតិបត្តិការ



លោក សំ ជានិច្ច
ប្រធានផ្នែកព័ត៌មានវិទ្យា



កញ្ញា ហួច គុបឡាច
អំណាចបណ្តេញស្ម័គ្រចិត្ត

គណៈគ្រប់គ្រង និងអ្នកគ្រប់គ្រង



សាមគ្គីភាព និងការរួបរួមគឺមានភាពរឹងមាំ។ គណៈគ្រប់គ្រងធ្វើការ និងសហប្រតិបត្តិការជាមួយគ្នាទៅវិញទៅមក ដើម្បីតម្រង់ឆ្ពោះទៅរកការសម្រេចបាននូវទស្សនវិស័យ បេសកកម្ម យុទ្ធសាស្ត្រ និងគោលដៅ របស់គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡូបម៉ិន ម.ក។

សំខាន់ជាងនេះទៅទៀត គណៈគ្រប់គ្រងរបស់គ្រឹះស្ថានយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់ទៅលើវិជ្ជាជីវៈក្នុងការបម្រើសេវាកម្ម ក្រមសីលធម៌ ភាពថ្លៃថ្នូរ តម្លៃស្នូល និងភាពស្មោះត្រង់ចំពោះអតិថិជន ក៏ដូចជាបុគ្គលិករបស់គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡូបម៉ិន ម.ក។ “ជោគជ័យរបស់អ្នក ជាគោលដៅរបស់យើង” គ្រឹះស្ថានផ្តល់នូវសេវាកម្ម ហិរញ្ញវត្ថុដែលល្អបំផុតទៅកាន់អ្នករាល់គ្នាដើម្បីកែប្រែជីវភាពរស់នៅរបស់ពួកគេឱ្យមានភាពប្រសើរឡើង។

អភិបាលកិច្ចរបស់គ្រឹះស្ថាន

ផលិតផល និងសេវាកម្ម

ផលិតផល

ដោយមើលឃើញពីតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ក្នុងការស្វែងរកប្រភពទុនដើម្បីពង្រីក និង ទ្រទ្រង់មុខរបរអាជីវកម្មរបស់ពួកគាត់ឱ្យកាន់តែមានភាពល្អប្រសើរ និងរីកចម្រើនស្របតាមកំណើន ទីផ្សារហិរញ្ញវត្ថុបច្ចុប្បន្ន គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡូបមិន ម.ក យើងខ្ញុំបានផ្តល់នូវសេវាប្រាក់កម្ចី ដែលអាចបត់បែនទៅតាមតម្រូវការជាក់ស្តែងរបស់អតិថិជន ទំហំសាច់ប្រាក់ពេលវេលានៃការសងត្រឡប់ មាន រយៈពេលវែង និងរបៀបនៃការសងមានច្រើនបែបហើយអាចជ្រើសរើសរូបិយប័ណ្ណជាប្រាក់រៀល ឬជាដុល្លារអាមេរិក។



គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡូបមិន
PG 限额供资银行
PG DEVELOPMENT MICROFINANCE Plc.

ផលិតផល និងសេវាកម្ម

- ឥណទានយានយន្ត & ឥណទានផ្ទាល់ខ្លួន
- ឥណទានអាជីវកម្ម
- ឥណទានគេហដ្ឋាន



ព័ត៌មានបន្ថែមសូមទាក់ទង

ទូរស័ព្ទលេខ៖ 098 999 111
098 999 611

ផ្ទះលេខ ២០, ផ្លូវលេខ ១៧៨, សង្កាត់ ផ្សារថ្មី៣, ខណ្ឌដូនពេញ, រាជធានីភ្នំពេញ

#20, St 178, SANGKAT PHsar THMEY 3,
KHAN DAUN PENH, PHNOM PENH, CAMBODIA

INFO@PGDEVELOPMENT.COM.KH
WWW.PGDEVELOPMENT.COM.KH



ភាពជោគជ័យរបស់អ្នក គឺជាគោលដៅរបស់យើង
YOUR SUCCESS, OUR GOAL

សេវាកម្ម

គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡូបម៉ិន ម.ក បានយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់លើសេវាកម្មជូនអតិថិជន រក្សានូវទំនាក់ទំនងយ៉ាងល្អជិតស្និទ្ធ ពោរពេញដោយភាពរួសរាយញញឹមទាក់ទាក់ប្រកបដោយក្រមសីលធម៌ និងវិជ្ជាជីវៈ ការងារដើម្បីធានាបាននូវសេវាកម្មល្អឥតខ្ចោះ។



ក្រមសីលធម៌អាជីវកម្ម

គ្រឹះស្ថានបានដាក់ចេញនូវបទបញ្ជាទាំងឡាយ ដើម្បីដឹកនាំបុគ្គលិកទាំងអស់ឆ្ពោះទៅកាន់ឥរិយាបថ ដែលប្រកបដោយក្រមសីលធម៌ ដោយផ្អែកទៅលើគោលការណ៍សំខាន់ៗ ដូចជា៖

- មិនមានភាពរើសអើង
- ជៀសវាងការធ្វើឱ្យប៉ះទង្គិចដល់ផលប្រយោជន៍គ្រឹះស្ថាន
- សមភាពចំពោះបុគ្គលិក និងអតិថិជនគ្រប់រូប
- ការរក្សានូវការសម្ងាត់ នៃទិន្នន័យរបស់គ្រឹះស្ថាន និងអតិថិជន
- តម្លាភាព នៃការផ្តល់សេវាកម្មជូនអតិថិជន លើកម្រៃសេវាផ្សេងៗ
- ជៀសវាងនូវការកេណ្ឌប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួនតាមរយៈប្រតិបត្តិការរបស់គ្រឹះស្ថាន



ទស្សនៈវិស័យរបស់ស្ថាប័ន

- ផ្តល់ជូននូវសេវាកម្មដ៏ប្រសើរ និងមានប្រសិទ្ធភាព
- ទំនាក់ទំនងល្អ មានភាពស្មោះត្រង់ចំពោះអតិថិជន និងបុគ្គលគ្រប់រូប
- ជំរុញឱ្យបុគ្គលិកសកម្ម និងមានលក្ខណៈល្អប្រពៃ តាមរយៈការបង្កើនប្រាក់បៀវត្ស
- អត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម និងរៀបចំពិធីឯកជនប្រចាំឆ្នាំ
- ពង្រឹងការបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិកក្នុងផ្នែកថ្មីៗ
- ជំរុញឱ្យមានវិន័យល្អ
- ផ្តល់ជូននូវសេវាថ្មីៗ សំរាប់អតិថិជន
- ការផ្តល់សេវាកម្មឈានមុខគេ
- ការពង្រីកនូវតំបន់ប្រតិបត្តិការដែលមានសក្តានុពល
- សិក្សាស្រាវជ្រាវអ្វីដែលថ្មី ហើយនិងសិក្សាអំពីការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ



ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យជាចំណុចសំខាន់ដែល គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡូបម៉ិន ម.ក កំពុងយកចិត្តទុកដាក់យ៉ាងខ្លាំង ដោយវាជាកត្តានាំឱ្យគ្រឹះស្ថានទាំងមូលឈានទៅរកភាពជោគជ័យ។ ទន្ទឹមនឹងនេះ គ្រឹះស្ថានមានគោលការណ៍ចម្បងមួយគឺ ទប់ស្កាត់ជាមុននូវហានិភ័យទាំងឡាយដែល អាចកើតមានឡើងចំពោះគ្រឹះស្ថាន ដោយធ្វើការកំណត់នូវវិធានការ និងការបែងចែកការទទួល ខុសត្រូវខ្ពស់ប្រកបដោយភាពឯករាជ្យ ម្ចាស់ការតាមផ្នែកនីមួយៗ។ គ្រឹះស្ថាននឹងកំណត់យក យុទ្ធសាស្ត្រដ៏សមស្របដើម្បីដោះស្រាយ និងកាត់បន្ថយនូវកម្រិតហានិភ័យដែលប្រឈមទាំងនោះ ដូចជា៖ ការទទួលយក ការដោះស្រាយ ការផ្ទេរ និងការបញ្ចៀសជាដើម ហើយគ្រឹះស្ថាននឹងបន្តធ្វើការ ពិនិត្យដើម្បីប្រាកដថាហានិភ័យទាំងនោះត្រូវបានគ្រប់គ្រងនិងដោះស្រាយ។

នាយកដ្ឋានសវនកម្ម និងនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការ មាន តួនាទីសំខាន់ក្នុងការកំណត់រកនូវហានិភ័យរួចធ្វើការវាយ តម្លៃនូវ ភាពសមស្របនឹងផលប៉ះពាល់នៃហានិភ័យដែលកើត មានឡើង ហើយត្រូវធ្វើការគ្រប់គ្រងនិងដោះស្រាយឱ្យបានទាន់ ពេល។

ការត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំធ្វើឡើងដើម្បីវាយតម្លៃជាពិសេសនូវ លទ្ធភាពដែលអាចកើតមានឡើង ហើយកំណត់យុទ្ធសាស្ត្រ សមស្រប ឬផែនការសកម្មភាពថ្មី ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យ ទាំងនោះប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។



គោលដៅអាជីវកម្ម

គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីជីថលមិន ម.ក បានបន្តជំហរដ៏នឹងនរមួយក្នុងការគ្រប់គ្រង រចនាសម្ព័ន្ធដើម្បីពង្រឹងផលប្រយោជន៍ស្ថាប័ន បង្កើតនឹងបន្តការណែនាំ ការអនុវត្តសេវាកម្ម ចាត់ទុកអតិថិជនជាចម្បង និងបន្តពង្រឹងការរីកចម្រើនជាចម្បងរបស់ខ្លួនតាមរយៈការផ្តល់កម្ចីជូន អតិថិជន។ ក្នុងនោះផងដែរ គ្រឹះស្ថានមានផែនការបន្តផ្ដោតការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការពង្រីកការផ្តល់ ប្រាក់កម្ចីដោយឈរលើភាពជាដៃគូហិរញ្ញវត្ថុចម្បងសម្រាប់ការរីកចម្រើនរបស់អតិថិជន។

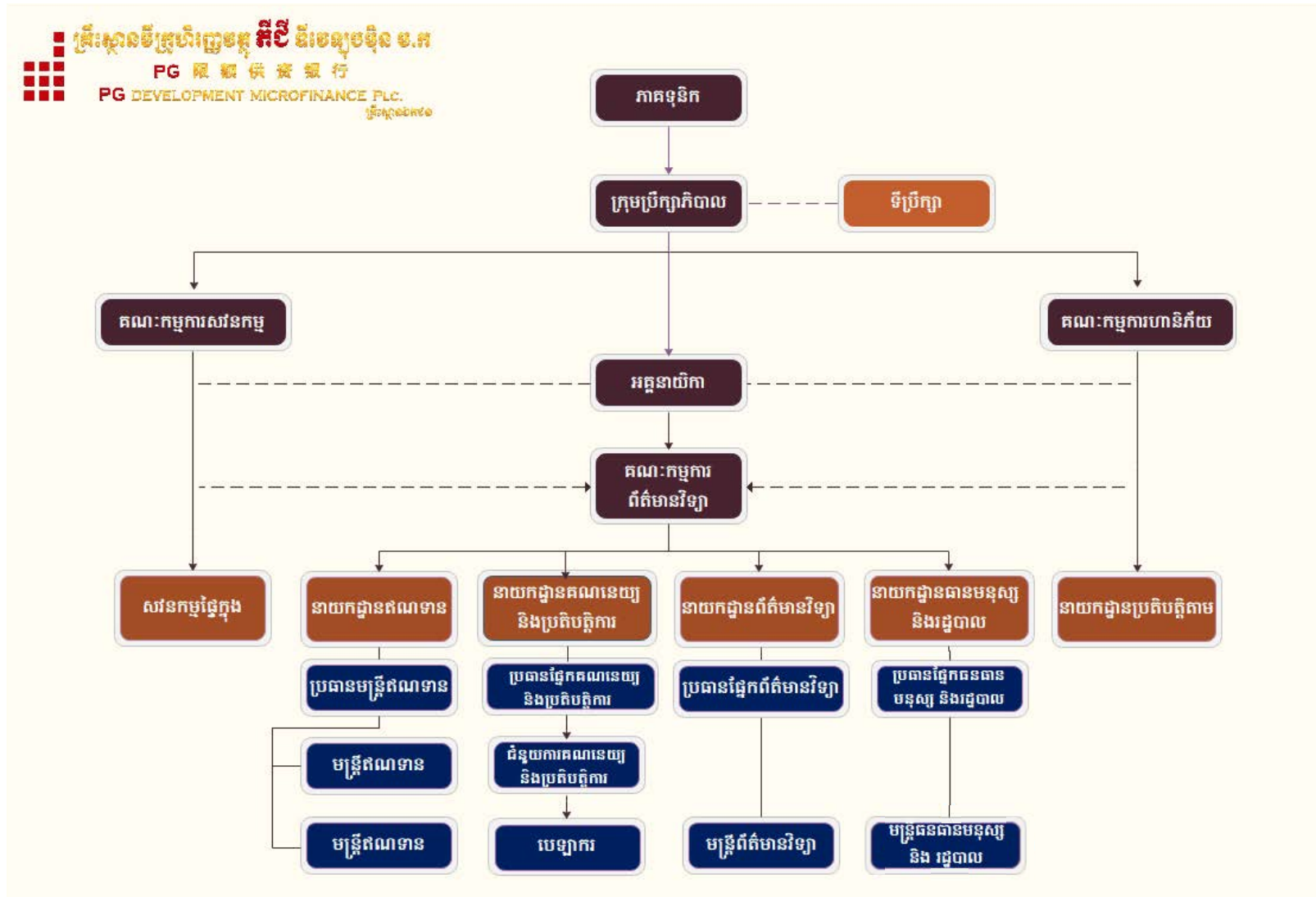
អភិបាលកិច្ច

ដើម្បីពង្រឹងអភិបាលកិច្ចរបស់គ្រឹះស្ថាន ជាការឆ្លើយតបជាមួយនឹងសេចក្តីតម្រូវការនៃច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិចេញដោយធនាគារជាតិ នៃកម្ពុជា យើងបានជ្រើសរើស និងស្វែងរកនូវបុគ្គលិក ប្រកបដោយបទពិសោធន៍ និងសមត្ថភាពសម្រាប់ផ្នែកសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងផ្នែកប្រតិបត្តិតាម។ គោលការណ៍សម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងប្រឆាំងការសម្អាតសាច់ប្រាក់ ត្រូវបានរៀបចំបង្កើត ឡើង និងធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មជាបន្តបន្ទាប់ៗ ដោយឈរលើការអនុវត្តល្អបំផុត ផ្អែកតាមបទបញ្ញត្តិ និង ការណែនាំរបស់ ធនាគារជាតិ នៃកម្ពុជា។ លើសពីនេះទៅទៀត គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម និង គណៈកម្មាធិការហានិភ័យត្រូវបានរៀបចំ ឬបង្កើតឡើង ដើម្បីឆ្លើយតបការវិវត្តន៍របស់ខ្លួនក៏ដូចជា ផលប៉ះពាល់ពីការវិវត្តនៃសេដ្ឋកិច្ច និងវិស័យហិរញ្ញវត្ថុ។

ការបណ្តុះបណ្តាល និងការអភិវឌ្ឍ

ការបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍន៍ជាការងារស្នូល ដើម្បីជម្រុញដល់ការអភិវឌ្ឍរបស់បុគ្គលិក និងការពេញចិត្តរបស់អតិថិជន។ ដូចនេះហើយបានជាយើងវិនិយោគលើជំនាញ និងការអភិវឌ្ឍ របស់បុគ្គលិក និងជ្រើសរើសនូវបុគ្គលិកប្រកបដោយជំនាញវិជ្ជាជីវៈ។ ជាការពិតការបំពេញតួនាទី ប្រកបដោយវិជ្ជាជីវៈ ក្រមសីលធម៌ខ្ពស់ សុចរិតភាព និងភាពស្មោះត្រង់ គឺជាកម្រិតស្នូលសម្រាប់ គ្រឹះស្ថានក្នុងការជម្រុញលើការអនុវត្តន៍នូវគោលការណ៍របស់ខ្លួន។ គ្រប់បុគ្គលិក និងអ្នកគ្រប់គ្រង ទាំងអស់តម្រូវឱ្យអនុវត្តនូវភារៈកិច្ចរបស់ខ្លួនប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវ មានភាពស្មោះត្រង់ ដោយតម្កល់នូវផលប្រយោជន៍របស់គ្រឹះស្ថាន និងការពេញចិត្តរបស់អតិថិជនជាចម្បង។

របាយការណ៍សង្ខេបប្រចាំឆ្នាំរបស់គ្រឹះស្ថាន



សាររបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល



តាងនាមឱ្យគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡូបម៉ិន ម.ក និងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ព្រមទាំងអតិថិជនជាទីគោរព! ខ្ញុំបាទមានកិត្តិយស និងសេចក្តីសោមនស្សរីករាយ សូមធ្វើការដាក់បង្ហាញនូវចំណាប់អារម្មណ៍ដូចខាងក្រោម៖

សន្តិភាព កំណើនសេដ្ឋកិច្ចទាំងមីក្រូ និងម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច រួមផ្សំនឹងស្ថិរភាពនយោបាយ ជាកត្តាដែលជំរុញឱ្យប្រទេសកម្ពុជាបែរឆ្ពោះទៅរកវិធីប្រែក្លាយពីប្រទេសកំពុងអភិវឌ្ឍដែលមានចំណូលមធ្យមកម្រិតទាបទៅជាប្រទេសមានចំណូលមធ្យមកម្រិតខ្ពស់នៅឆ្នាំ២០៣០។ ក្រោមការដឹកនាំប្រកបដោយភាពឈ្លាសវៃ បត់បែន និងចក្ខុវិស័យវែងឆ្ងាយរបស់ រាជរដ្ឋាភិបាលបានដាក់ចេញនូវយុទ្ធសាស្ត្រថ្មីៗ ដែលជាមូលដ្ឋានគ្រឹះដ៏សំខាន់ ក្នុងការជម្រុញឱ្យមានការអភិវឌ្ឍលើគ្រប់វិស័យស្របតាមមាតិកាសម្រាប់វិបុលភាព ប្រកបដោយភាពឆន់ និរន្តរភាព និងបរិយាបន្ន។ ក្នុងការរួមចំណែកជាមួយរដ្ឋាភិបាលលើចក្ខុវិស័យនេះ ធនាគារជាតិ នៃកម្ពុជាបានដាក់ចេញវិធានការចាំបាច់ និងទាន់ពេលវេលាបន្តបន្ទាប់ ដើម្បីទប់ស្កាត់ និងកាត់បន្ថយឱ្យបានជាអតិបរមានូវផលប៉ះពាល់មកលើប្រព័ន្ធធនាគារ ក៏ដូចជាសេដ្ឋកិច្ចជាតិ ដែលរងផលប៉ះពាល់ ដល់កំណើនការលូតលាស់សេដ្ឋកិច្ចរបស់ប្រទេសកម្ពុជាដែលជួបស្ថានភាពវិបត្តិសកលកន្លងមកដូចជា៖ ជម្ងឺរីករាលដាលកូវីដ-១៩

ការប្រែប្រួលអត្រាការប្រាក់ អត្រាប្តូរប្រាក់ ចំណាយកើនឡើង ប្រេងសាំងឡើងថ្លៃ ការផ្ទុះសង្គ្រាម បន្តបន្ទាប់រវាងអ៊ីស្រាអែល និងប៉ាឡេស្ទីន ខណៈដែលសង្គ្រាមរវាងរុស្ស៊ី-អ៊ុយក្រែន មិនទាន់បាន បញ្ចប់ ដែលធ្វើឱ្យមានផលប៉ះពាល់ ដល់កំណើនការលូតលាស់សេដ្ឋកិច្ច របស់ប្រទេសកម្ពុជាផង ដែរ។ ដើម្បីឆ្លើយតបនឹងស្ថានភាពនេះ រាជរដ្ឋាភិបាលបានដាក់ចេញនូវយុទ្ធសាស្ត្រថ្មីៗ និងវិធាន ការយ៉ាងច្រើន ដើម្បីកាត់បន្ថយអតិផរណា និងរក្សាបាននូវកំណើនសេដ្ឋកិច្ចក្នុង ឆ្នាំ ២០២៤ និងឆ្នាំបន្តបន្ទាប់ផងដែរ។ ទោះបីជានៅក្នុងឆ្នាំ២០២៣ សេដ្ឋកិច្ចរបស់ប្រទេសកម្ពុជាមាន ផលប៉ះពាល់យ៉ាងណាក្តី ក៏គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡុបមិន ម.ក បានប្រឹងប្រែងចូលរួម អភិវឌ្ឍន៍ប្រទេសបានមួយចំណែកផងដែរ។ ដោយគ្រឹះស្ថាននៅតែបន្តការផ្តល់សេវាហិរញ្ញវត្ថុ ប្រកបដោយនិរន្តរភាពជូនប្រជាពលរដ្ឋគ្រប់ស្រទាប់វណ្ណៈ ដែលមានអត្រាការប្រាក់សមរម្យ ដែល អាចឱ្យអតិថិជនគាត់មានលទ្ធភាពប្រើប្រាស់សេវាហិរញ្ញវត្ថុ ឬកម្ចី បានតាមតម្រូវការរបស់គាត់ ដើម្បីពង្រីកមុខរបរ ឬអាជីវកម្ម ការធ្វើកសិកម្ម និងប្រាស់ផ្សេងៗ ដែលចាំបាច់នៅក្នុងគ្រួសារ។

យើងខ្ញុំសូមអរគុណអតិថិជន ភាគទុនិក នាយកប្រតិបត្តិ ថ្នាក់ដឹកនាំគ្រប់លំដាប់ថ្នាក់ និង បុគ្គលិកទាំងអស់ សម្រាប់ការគាំទ្រ និងកិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែងរបស់ពួកគេក្នុងការអនុវត្តនូវយុទ្ធសាស្ត្រ របស់គ្រឹះស្ថាន ដើម្បីសម្រេចគោលដៅ និងគោលបំណងរបស់គ្រឹះស្ថាន។ យើងខ្ញុំសូមថ្លែងអំណរ អរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅ ដល់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ធនាគារជាតិ នៃកម្ពុជា បញ្ញត្តិករ និងអាជ្ញាធរ ពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ សម្រាប់ការគាំទ្រ និងខិតខំប្រឹងប្រែងយ៉ាងខ្ជាប់ខ្ជួន ដើម្បីចូលរួមចំណែកអភិវឌ្ឍន៍ វិស័យហិរញ្ញវត្ថុនៅកម្ពុជាជាពិសេសវិស័យធនាគារ។ យើងខ្ញុំសូមធានាចំពោះអតិថិជន ព្រមទាំង ភាគទុនិកទាំងអស់ យើងខ្ញុំនឹងបន្តការយកចិត្តទុកដាក់ផ្តល់ឱកាសល្អ ដល់គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡុបមិន ម.ក និងខិតខំប្រឹងប្រែងអស់ពីលទ្ធភាព ផ្តល់ឥណទានប្រកបដោយទំនួលខុសត្រូវ និងមានក្រមសីលធម៌ គោរពតាមគោលការណ៍នានា និងសម្រេចឱ្យបាននូវភាពជោគជ័យ រីកចម្រើន និងមាននិរន្តរភាព ព្រមទាំងដើម្បីផ្តល់នូវគោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការបង្កើនប្រាក់ ចំណេញ នាពេលអនាគត ក៏ដូចជាពង្រឹងជំហររបស់ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡុបមិន ម.ក នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។



លោក ម៉ែន សុខចំរើន
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
ថ្ងៃទី២៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០២៤

សាររបស់នាយកប្រតិបត្តិ



ចាប់តាំងពីមានវិបត្តិជំងឺកូវីដ-១៩ រហូតមកដល់ឆ្នាំ២០២២ គ្រឹះស្ថានបានបោះជំហានយឺតៗ ដើម្បី ទប់ទល់ នឹងស្ថានភាព និងហានិភ័យនានាដែលកើតមានឡើង។ គ្រឹះស្ថានបានប្រតិបត្តិតាម គោលការណ៍ ច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ និងសេចក្តីណែនាំនានារបស់ធនាគារជាតិ នៃកម្ពុជាលើការអនុគ្រោះ ដោយផ្តល់ជាតំណទានរៀបចំឡើងវិញចំពោះអតិថិជនដែលទទួលរងផលប៉ះពាល់ដោយសារវិបត្តិជំងឺ កូវីដ-១៩ វិបត្តិសេដ្ឋកិច្ច ឬក៏ដូចជាគ្រោះមហន្តរាយដោយសារទឹកជំនន់ធ្ងន់ធ្ងរជាដើម។

ឆ្នាំសារពើពន្ធ ២០២៣ គ្រឹះស្ថាន មីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡែបមុន ម.ក ទទួលបានសមិទ្ធផលជាផ្នែក ល្អប្រសើរហើយគ្រឹះស្ថានបានបន្តអនុវត្តនូវគោលដៅជាយុទ្ធសាស្ត្ររយៈពេលវែង និងបន្តបោះ ជំហានឆ្ពោះទៅមុខដោយឥតរញ្ជា ដើម្បីជំរុញជីវភាពរស់នៅ និងផ្តល់សេវាបម្រើអតិថិជនឱ្យមាន ភាពល្អប្រសើរ។

គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុភីជី ឌីវឡែបមុន ម.ក នឹងបន្តបម្រើអតិថិជនដោយវិជ្ជាជីវៈ និងសមត្ថភាព ប្រកបដោយគតិយល់ដឹងខ្ពស់។ យើងបានបន្តនាំមកនូវដំណោះស្រាយធនាគារថ្មីៗ ដើម្បីគាំទ្រ ដល់កំណើនអាជីវកម្មតម្រូវការអតិថិជន ការអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ច និងប្រទេស។

គ្រឹះស្ថានបន្តកសាងអភិបាលកិច្ចសាជីវកម្មដ៏រឹងមាំដោយដាក់ចេញនូវគោលនយោបាយនីតិវិធី និង ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងគ្រប់គ្រាន់។ លើសពីនេះ បទពិសោធន៍ និងចំណេះដឹងដ៏ជ្រៅជ្រះរបស់ក្រុម ប្រឹក្សាភិបាល គឺជាមូលដ្ឋានគ្រឹះដ៏សំខាន់សម្រាប់ ការរីកចម្រើនយូរអង្វែងរបស់គ្រឹះស្ថាន។

យើងបន្តចូលរួមចំណែកក្នុងការអភិវឌ្ឍវិស័យធនាគារ ក៏ដូចជាការអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ច តាមរយៈការ ផ្តល់ជំនួយហិរញ្ញវត្ថុដល់វិស័យកសិកម្ម ដើម្បីជួយដល់អតិថិជននៅតាមជនបទ ដើម្បីបំពេញនូវ តម្រូវការ ក្នុងការលើកកម្ពស់ការនាំចេញកសិកម្ម និងកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ ស្របតាមយុទ្ធសាស្ត្រ បញ្ចកោណដំណាក់កាលទី១ ស្ថិតនៅបញ្ចកោណទី៤៖ ការអភិវឌ្ឍប្រកបដោយភាពបត់បែនចីរភាព។

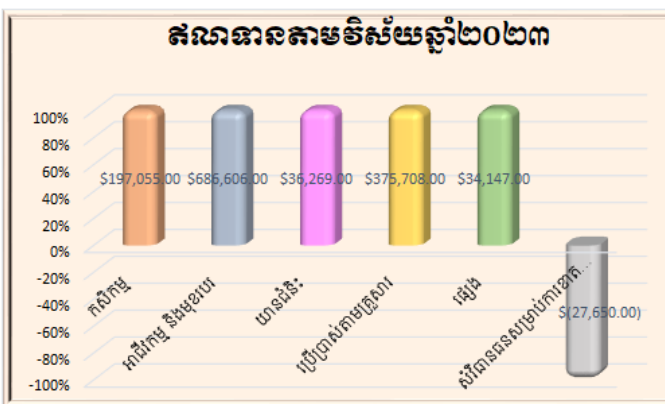
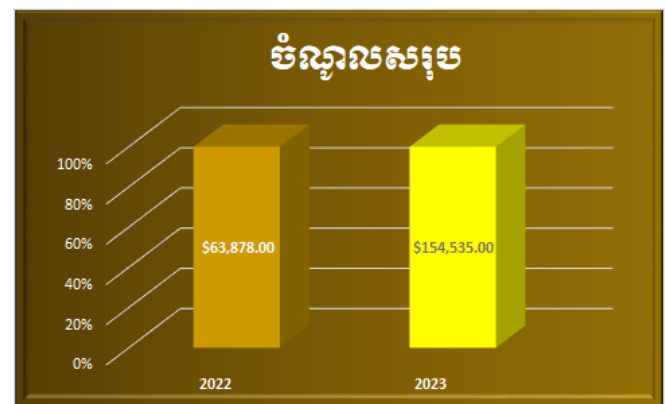
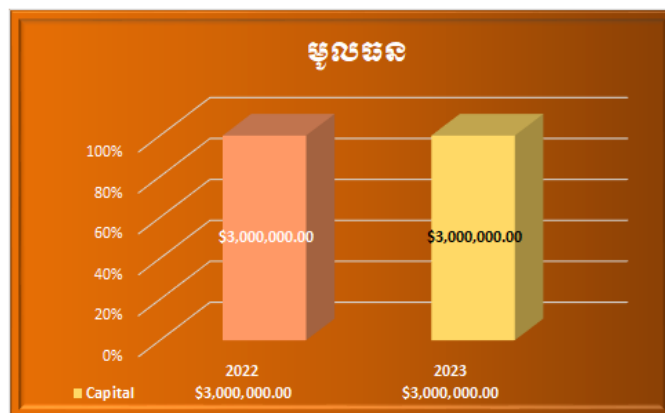
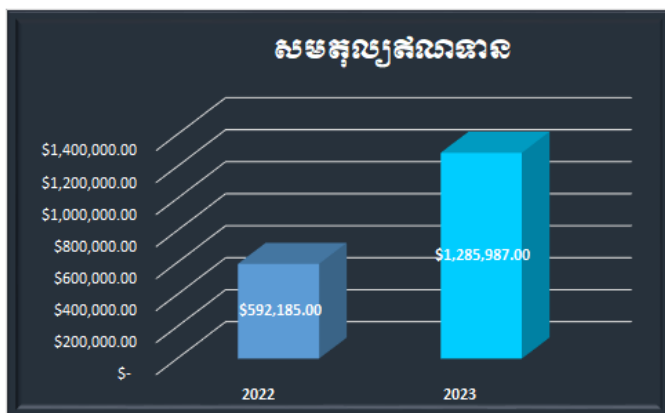
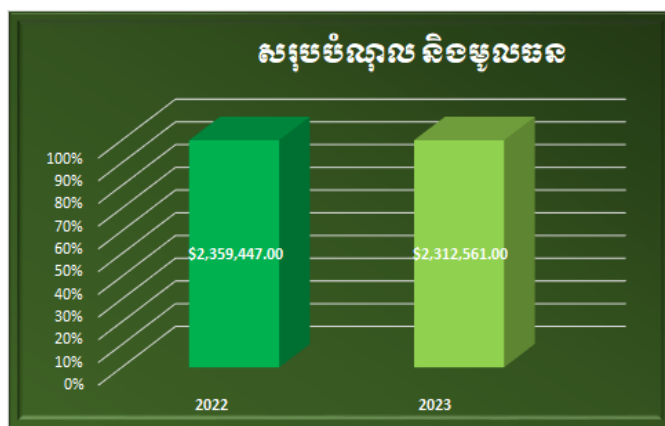
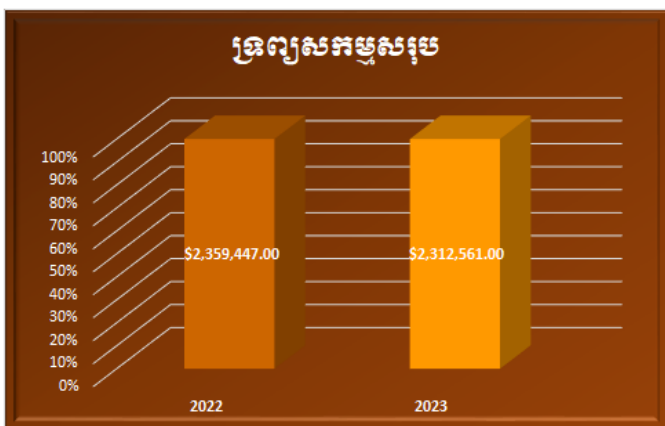
កំណើនគួរឱ្យកត់សម្គាល់ និងសម្រេចបានលទ្ធផលជាផ្នែក នៅចុងឆ្នាំ ២០២៣ កើតឡើងចេញពី ការខិតខំប្រឹងប្រែងរបស់បុគ្គលិក គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុភីជី ឌីវឡេបមិន ម.ក គ្រប់លំដាប់ថ្នាក់។ គ្រឹះស្ថានបន្តកំណត់សកម្មភាពអាទិភាព ទិសដៅ គោលដៅ និងទស្សនៈវិស័យដើម្បីធានាធ្វើឱ្យ មានប្រសើរឡើងនូវជំនាញបច្ចេកទេសរបស់បុគ្គលិក ប្រសិទ្ធភាពគ្រប់គ្រង ព្រមទាំងបង្កើនការ គ្របគ្រងហានិភ័យប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ លើសពីនេះទៅទៀត គ្រឹះស្ថាននឹងបន្តរឹតបន្តឹង ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងអភិបាលកិច្ចនៅក្នុងគ្រឹះស្ថាន។

យើងបានរំពឹងថាឆ្នាំ២០២៤ នឹងផ្តល់ក្តីសង្ឃឹម ដ៏អស្ចារ្យដល់ការរីកលូតលាស់ប្រកបដោយ ចីរភាពនៃកំណើនសេដ្ឋកិច្ច និងស្ថិរភាពនយោបាយ។ ខ្ញុំជឿជាក់ថា សាមគ្គីជាកម្លាំង ឱ្យតែយើងខ្ញុំ សាមគ្គីគ្នាធ្វើប្រតិបត្តិការ ពុះពារគ្រប់ឧបសគ្គ នោះគ្រឹះស្ថាន មីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវឡេបមិន ម.ក នឹង ក្លាយជាគ្រឹះស្ថានដែលរឹងមាំ មានការទទួលស្គាល់ពីគ្រប់សំណាក់អតិថិជនទូទៅ និងឆ្លងកាត់នូវវិធី ត្រចះត្រចង់ជាក់ជាមិនខាន។



លោកស្រី ង៉ូវ រូចធីម
នាយកប្រតិបត្តិ
ថ្ងៃទី២៣ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៤

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប



កីឡី ឌីវេនុបម៉ិន ម.ក

**របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និង
របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានធ្វើសវនកម្មរួច
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

កីឡា ឌីជីថលប្រឡង ម.ក

**របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

មាតិកា

ទំព័រ

របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

១-៥

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ

៦

របាយការណ៍លទ្ធផលសម្ព័ន្ធមូល

៧

របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន

៨

របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់

៩-១០

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

១១-២៥

របាយការណ៍សវនករឯករាជ្យ

២៦-២៩

កិច្ច ឌីអេឡិបមិន ម.ក

របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល សូមដាក់ជូននូវរបាយការណ៍របស់ខ្លួនដោយមានភ្ជាប់មកជាមួយនូវរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានធ្វើសវនកម្មរួចរបស់ក្រុមហ៊ុនសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣។

សកម្មភាពអាជីវកម្មចម្បង

សកម្មភាពអាជីវកម្មចម្បងរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺផ្តល់សេវាកម្ម ក្នុងវិស័យមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ និងការផ្តល់សេវាពាក់ព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។

នៅក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទនេះ ពុំមានការផ្លាស់ប្តូរជាសារវន្តលើសកម្មភាពអាជីវកម្មចម្បងទាំងនេះទេ។

លទ្ធផលប្រតិបត្តិការ

	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ខាតសុទ្ធសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ	៣៧.២២៧	១៥៣.០០៣

ភាគលាភ

ក្រុមហ៊ុនពុំបានប្រកាស ឬបានបង់ភាគលាភ ចាប់តាំងពីចុងការិយបរិច្ឆេទមុននោះទេ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានស្នើឱ្យមានការបង់ភាគលាភផ្សេងៗ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣នេះទេ។

ទុនបម្រុង និងសំវិធានធន

ពុំមានទុនបម្រុងនិង ពុំមានការផ្ទេរជាសារវន្តទៅ ឬពីសំវិធានធនក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនេះទេ លើកលែងតែមានការបង្ហាញផ្សេងពីនេះនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

បំណុលពិបាកទារ និងបំណុលជាប់សង្ស័យ

មុនពេលរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានចាត់វិធានការសមស្របដើម្បីបញ្ជាក់ថាវិធានការទាក់ទងនឹងការលុបចោលបំណុលពិបាកទារ និងការធ្វើសំវិធានធនលើបំណុលជាប់សង្ស័យត្រូវបានធ្វើឡើងហើយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលជឿជាក់ថារាល់បំណុលពិបាកទារដែលបានដឹងត្រូវបានលុបចោល និងបានធ្វើសំវិធានធនគ្រប់គ្រាន់លើបំណុលដែលជាប់សង្ស័យ។

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយដែលនាំឱ្យទឹកប្រាក់នៃបំណុលពិបាកទារដែលបានលុបចោល ឬទឹកប្រាក់នៃសំវិធានធនលើបំណុលជាប់សង្ស័យក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនមានភាពមិនគ្រប់គ្រាន់ជាសារវន្តឡើយ។

កិច្ច ឌីអេឡុបមិន ម.ក

របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ទ្រព្យសកម្ម

មុនពេលរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានចាត់វិធានការដែលមានមូលដ្ឋានសមស្របដើម្បីធានាថា ទ្រព្យសកម្មដែលមិនមានតម្លៃស្មើនឹងតម្លៃទីផ្សារនៅក្នុងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មធម្មតាដែលកត់ត្រាក្នុងបញ្ជីគណនេយ្យរបស់ក្រុមហ៊ុន ត្រូវបានកាត់បន្ថយតម្លៃឱ្យនៅត្រឹមតម្លៃដែលបានរំពឹងថានឹងអាចលក់បានលើទីផ្សារ។

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយដែលធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ការកំណត់តម្លៃទ្រព្យសកម្មនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនថាមានភាពមិនត្រឹមត្រូវឡើយ។

វិធីសាស្ត្រក្នុងការវាយតម្លៃ

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមិនបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយដែលបានកើតឡើងធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ការអនុវត្តវិធីសាស្ត្រដែលមានកន្លងមកក្នុងការវាយតម្លៃទ្រព្យសកម្ម ឬបំណុលនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនថាមានភាពមិនត្រឹមត្រូវ ឬមិនសមស្របនោះទេ។

បំណុលយថាហេតុ និងបំណុលផ្សេងៗ

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ពុំមាន៖

- (១) ការដាក់បន្ទុកណាមួយមកលើទ្រព្យសកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលបានកើតឡើងចាប់តាំងពីចុងការិយបរិច្ឆេទដើម្បីធានាចំពោះបំណុលរបស់បុគ្គលណាម្នាក់ឡើយ និង
- (២) បំណុលយថាហេតុណាមួយ ដែលកើតមានឡើងចំពោះក្រុមហ៊ុនចាប់តាំងពីថ្ងៃចុងការិយបរិច្ឆេទឡើយ។

តាមមតិរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពុំមានបំណុលយថាហេតុ ឬបំណុលផ្សេងៗទៀតរបស់ក្រុមហ៊ុនដែលត្រូវទាមទារឱ្យសង ឬអាចនឹងត្រូវទាមទារឱ្យសងក្នុងរយៈពេល ១២ខែ បន្ទាប់ពីចុងការិយបរិច្ឆេទដែលនឹង ឬអាចធ្វើឱ្យមានផលប៉ះពាល់ដល់លទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនក្នុងការសងបំណុលនៅថ្ងៃកំណត់សងនោះទេ។

ការផ្លាស់ប្តូរនៃហេតុការណ៍

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយដែលមិនបានបញ្ចូលនៅក្នុងរបាយការណ៍នេះ ឬរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលបណ្តាលឱ្យតួលេខនៃចំនួនណាមួយដែលបានបង្ហាញក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនមានភាពមិនត្រឹមត្រូវនោះទេ។

កិច្ច ឌីអេឡុបមិន ម.ក

របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ប្រតិបត្តិការជាសាវ័ន្តនិង មិនប្រក្រតី

តាមមតិយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល៖

- (១) លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនក្នុងការិយបរិច្ឆេទនេះ មិនបានទទួលរងនូវឥទ្ធិពលធ្ងន់ធ្ងរដោយកត្តាផ្សេងៗ ប្រតិបត្តិការ ឬព្រឹត្តិការណ៍ដែលមានលក្ខណៈជាសាវ័ន្ត និងមិនប្រក្រតីនោះឡើយ និង
- (២) ពុំមានកត្តា ប្រតិបត្តិការ ឬព្រឹត្តិការណ៍ណាមួយដែលមានលក្ខណៈជាសាវ័ន្ត និងមិនប្រក្រតីនោះទេក្នុងចន្លោះពេលរវាងចុងការិយបរិច្ឆេទ និងកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះដែលអាចនាំឱ្យប៉ះពាល់ជាសាវ័ន្តដល់លទ្ធផលប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុនក្នុងការិយបរិច្ឆេទដែលរៀបចំរបាយការណ៍នេះទេ។

ការបោះផ្សាយភាគហ៊ុន និងប័ណ្ណបំណុល

នៅក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទនេះ ក្រុមហ៊ុនពុំមានធ្វើការបោះផ្សាយភាគហ៊ុន ឬប័ណ្ណបំណុលទេ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដែលបម្រើការងារក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទ និងអំឡុងពេលចាប់ពីចុងការិយបរិច្ឆេទដល់កាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ រួមមាន៖

ម៉ែន សុខចំរើន

Li Min

ផ្សំ វ៉ូចង័ម

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់បន្ទាប់ពីចុងការិយបរិច្ឆេទនេះ

មិនមានព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ណាមួយបន្ទាប់ពីចុងឆ្នាំនោះទេ ។

សវនករ

សវនករ Messrs. បេកឃើរ ជីលលី (ខេមបូឌា) ឯ.ក បានបញ្ជាក់ពីឆន្ទៈដើម្បីបន្តការងារសវនកម្មនេះ។

ទំនួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទទួលខុសត្រូវលើការអះអាងបញ្ជាក់ថា របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានរៀបចំឡើងត្រឹមត្រូវនូវគ្រប់ទិដ្ឋភាពជាសាវ័ន្តទាំងអស់នៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុននាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣ និងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ ព្រមទាំងលំហូរសាច់ប្រាក់សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់។

របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ទំនួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវ៖

- ១) អនុវត្តគោលការណ៍គណនេយ្យ ដែលសមស្របតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា សម្រាប់សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យមដោយផ្អែកលើការវិនិច្ឆ័យ និងការប៉ាន់ស្មានសមហេតុផល និងប្រកបដោយ ការប្រុងប្រយ័ត្ន ហើយធ្វើការអនុវត្តតាមគោលការណ៍នោះប្រកបដោយសង្គតិភាព។
- ២) អនុលោមតាមតម្រូវការក្នុងការលាតត្រដាងព័ត៌មាន ដែលអនុលោមតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹង ហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជាសម្រាប់សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម ហើយប្រសិនបើមានការប្រាសចាកណាមួយពី ស្តង់ដារទាំងនេះក្នុងការបង្ហាញនូវភាពត្រឹមត្រូវ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវប្រាកដថាការប្រាសចាកទាំងនេះត្រូវបាន បង្ហាញ ពន្យល់ និងកំណត់បរិមាណឱ្យបានត្រឹមត្រូវក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។
- ៣) រក្សាទុកកំណត់ត្រាគណនេយ្យឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ ដើម្បីក្រុមហ៊ុនអាចរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួនស្រប តាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជាសម្រាប់សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម និង ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព។
- ៤) រៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដោយប្រើប្រាស់មូលដ្ឋាននិរន្តរភាពអាជីវកម្ម លុះត្រាតែវាមានភាពមិនត្រឹមត្រូវក្នុង ការសន្មតថាក្រុមហ៊ុននឹងបន្តកិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួននាពេលអនាគត និង
- ៥) ត្រួតពិនិត្យ និងដឹកនាំក្រុមហ៊ុនឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពតាមរយៈការសម្រេចចិត្តជាសារវន្តទាំងអស់ ដែលអាចប៉ះពាល់ ដល់ប្រតិបត្តិការ និងលទ្ធផលរបស់ក្រុមហ៊ុន ហើយត្រូវប្រាកដថាផលប៉ះពាល់ទាំងនោះត្រូវបានឆ្លុះបញ្ចាំងត្រឹម ត្រូវនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអះអាងថា ក្រុមហ៊ុនបានអនុវត្តតាមគ្រប់តម្រូវការខាងលើ ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក្រុមហ៊ុន។

ភីជី ឌីវេឡបម៉ិន ម.ក

របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ការអនុម័តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

តាមមតិយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដែលបានភ្ជាប់មកជាមួយរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ភីជី ឌីវេឡបម៉ិន ម.ក គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣ ព្រមទាំងរបាយការណ៍លទ្ធផលលម្អិត របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន និងរបាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ និងកំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ បានបង្ហាញយ៉ាងត្រឹមត្រូវនូវគ្រប់ទិដ្ឋភាពជាសារវន្តទាំងអស់ ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជាសម្រាប់សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម។

ចុះហត្ថលេខាតំណាងឱ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាល



លោក ម៉ែន សុខចំរើន
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ថ្ងៃទី **23 JUL 2024**

កីឡា ឌីជីថលមិន ម.ក

របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ
នាការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣

	កំណត់ សម្គាល់	២០២៣		២០២២	
		ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ទ្រព្យសកម្ម					
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	៥	៨៤៧.០០៩	៣.៤៦០.០៣២	១.៥៩២.៨៨៥	៦.៥៥៧.៩០៨
ប្រាក់បញ្ញើនិងប្រាក់តម្កល់					
នៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា	៦	១៥.៤៧៨	៦៣.២២៨	១៤.១៣៣	៥៨.១៨៦
ឥណទានទៅអតិថិជន-សុទ្ធ	៧	១.២៨៥.៩៨៧	៥.២៥៣.២៥៧	៥៩២.១៨៥	២.៤៣៨.០២៦
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ		១២.២០០	៤៩.៨៣៧	៨.១៦៥	៣៣.៦១៥
ប្រាក់តម្កល់កាតព្វកិច្ច	៨	១៥០.០០០	៦១២.៧៥០	១៥០.០០០	៦១៧.៥៥០
ទ្រព្យ និងបរិក្ខារ		១.៨៨៧	៧.៧០៨	២.០៧៩	៨.៥៥៩
ទ្រព្យសកម្មសរុប		២.៣១២.៥៦១	៩.៤៤៦.៨១២	២.៣៥៩.៤៤៧	៩.៧១៣.៨៤៤
មូលធន និងបំណុល					
មូលធន					
ដើមទុន	៩	៣.០០០.០០០	១២.០០០.០០០	៣.០០០.០០០	១២.០០០.០០០
ខាតបង់រ		(៧១៣.៤២៣)	(២.៨៩៣.៨៨៤)	(៦៧៦.១៩៦)	(២.៧៤០.៨៨១)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ		-	២៣៤.៥៥១	-	៣០៧.៩៨៣
មូលធនសរុប		២.២៨៦.៥៧៧	៩.៣៤០.៦៦៧	២.៣២៣.៨០៤	៩.៥៦៧.១០២
បំណុល					
បំណុលផ្សេងៗ		២៥.៩៨៤	១០៦.១៤៥	៣៥.៦៤៣	១៤៦.៧៤២
បំណុល និងមូលធនសរុប		២.៣១២.៥៦១	៩.៤៤៦.៨១២	២.៣៥៩.៤៤៧	៩.៧១៣.៨៤៤

កំណត់សម្គាល់ដូចមានភ្ជាប់ជាមួយគឺជាផ្នែកមួយនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

កីឡា ឌីជេឡប៊ូសិន ម.ក

របាយការណ៍លទ្ធផលលម្អិត

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣

	កំណត់ សម្គាល់	២០២៣		២០២២	
		ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ចំណូលការប្រាក់	១០	១៥៤.៥៣៥	៦៣៥.១៣៩	៦៣.៨៧៨	២៦១.០៦៩
ចំណូលប្រតិបត្តិការផ្សេងៗ	១១	១២.១៨៣	៥០.០៧២	៥.៣៣៦	២១.៨០៨
ចំណូលសរុប		១៦៦.៧១៨	៦៨៥.២១១	៦៩.២១៤	២៨២.៨៧៧
ចំណាយលើប្រាក់ខែបុគ្គលិក	១២	(៩៨.១២១)	(៤០៣.២៧៧)	(១០១.៧៣៣)	(៤១៥.៧៨៣)
ចំណាយលើប្រតិបត្តិការផ្សេងៗ					
និងរដ្ឋបាល	១៣	(៦៨.៩៧១)	(២៨៣.៤៧១)	(៥៦.៨៤៤)	(២៣២.៣២១)
សំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់នៃ					
ឱនភាពលើឥណទាន	៧	(២៧.៦៥០)	(១១៣.៦៤២)	(១២.៦៩៥)	(៥១.៨៨៤)
ខាតលើការប្តូររូបិយប័ណ្ណមិនពិត -					
សុទ្ធ		(៧.៩៤៤)	(៣២.៦៥០)	(៤.២២៥)	(១៧.២៦៨)
ចំណាយរំលស់		(១.២៥៩)	(៥.១៧៤)	(៦.៨៨០)	(២៨.១១៩)
ចំណាយប្រតិបត្តិការសរុប		(២០៣.៩៤៥)	(៨៣៨.២១៤)	(១៨២.៣៧៧)	(៧៤៥.៣៧៥)
ខាតមុនបង់ពន្ធ		(៣៧.២២៧)	(១៥៣.០០៣)	(១១៣.១៦៣)	(៤៦២.៤៩៨)
ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូល	១៤	-	-	-	-
ខាតសុទ្ធបន្ទាប់ពីបង់ពន្ធ		(៣៧.២២៧)	(១៥៣.០០៣)	(១១៣.១៦៣)	(៤៦២.៤៩៨)
លទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ					
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ		-	(៧៣.៤៣២)	-	៩៩.២៧៨
សរុបខាតលម្អិតសម្រាប់					
 ការិយបរិច្ឆេទ		(៣៧.២២៧)	(២២៦.៤៣៥)	(១១៣.១៦៣)	(៣៦៣.២២០)

កំណត់សម្គាល់ដូចមានភ្ជាប់ជាមួយគឺជាផ្នែកមួយនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

កីឡា ឌីជីថលឌីជីថល ម.ក

របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣

	ដើមទុន ដុល្លារអាមេរិក	ខាតបង់ ដុល្លារអាមេរិក	លម្អៀងពី ការប្តូរប្រាក់ ដុល្លារអាមេរិក	មូលធនសរុប ដុល្លារអាមេរិក
នាថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២២	៣.០០០.០០០	(៥៦៣.០៣៣)	-	២.៤៣៦.៩៦៧
ខាតបង់ក្នុងឆ្នាំ	-	(១១៣.១៦៣)	-	(១១៣.១៦៣)
បម្រែបម្រួលមូលធនសរុបសម្រាប់ ការិយបរិច្ឆេទក្នុងឆ្នាំ	-	(១១៣.១៦៣)	-	(១១៣.១៦៣)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	-	-	-
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២២/ថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៣	៣.០០០.០០០	(៦៧៦.១៩៦)	-	២.៣២៣.៨០៤
ខាតបង់ក្នុងឆ្នាំ	-	(៣៧.២២៧)	-	(៣៧.២២៧)
បម្រែបម្រួលមូលធនសរុបសម្រាប់ ការិយបរិច្ឆេទក្នុងឆ្នាំ	-	(៣៧.២២៧)	-	(៣៧.២២៧)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	-	-	-
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	៣.០០០.០០០	(៧១៣.៤២៣)	-	២.២៨៦.៥៧៧
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២២ (ពាន់រៀល)	១២.០០០.០០០	(២.៧៤០.៨៨១)	៣០៧.៩៨៣	៩.៥៦៧.១០២
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣ (ពាន់រៀល)	១២.០០០.០០០	(២.៨៩៣.៨៨៤)	២៣៤.៥៥១	៩.៣៤០.៦៦៧

កំណត់សម្គាល់ដូចមានភ្ជាប់ជាមួយគឺជាផ្នែកមួយនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

កីឡា ឌីជីថលមុន ម.ក

របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣

	កំណត់ សម្គាល់	២០២៣		២០២២	
		ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
លំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ					
ខាតមុនបង់ពន្ធ		(៣៧.២២៧)	(១៥៣.០០៣)	(១១៣.១៦៣)	(៤៦២.៤៩៨)
និយ័តកម្មលើ៖					
រំលស់លើទ្រព្យ និងបរិក្ខារ		១.២៥៩	៥.១៧៤	៦.៨៨០	២៨.១១៩
ខាតបង់នៃឱនភាពឥណទានទៅអតិថិជន	៧	២៧.៦៥០	១១៣.៦៤២	១២.៦៩៥	៥១.៨៨៤
(ចំណេញ) ឬខាតសុទ្ធពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណបរទេសមិនទាន់អាចទទួលស្គាល់បាន		(១៩.៣១៨)	(៧៩.៣៩៧)	៤.៦៩១	១៩.១៧២
ខាតប្រតិបត្តិការមុនបម្រែបម្រួលទុនបង្វិល		(២៧.៦៣៦)	(១១៣.៥៨៤)	(៨៨.៨៩៧)	(៣៦៣.៣២៣)
ឥណទានទៅកាន់អតិថិជន		(៧២១.៤៥២)	(២.៩៦៥.១៦៨)	(៣០៥.៩៦៥)	(១.២៥០.៤៧៩)
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ		(៤.០៣៥)	(១៦.៥៨៤)	(៤.៧១៤)	(១៩.២៦៦)
បំណុលផ្សេងៗ		៩.៦៥៩	៣៩.៦៩៨	៦.៤៥៧	២៦.៣៩០
សាច់ប្រាក់សុទ្ធដែលត្រូវបានប្រើក្នុងសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ		(៧៤៣.៤៦៤)	(៣.០៥៥.៦៣៨)	(៣៩៣.១១៩)	(១.៦០៦.៦៧៨)
ពន្ធប្រាក់ចំណូលដែលបានបង់		-	-	-	-
សាច់ប្រាក់ដែលត្រូវបានប្រើក្នុងសកម្មភាពប្រតិបត្តិការសុទ្ធ		(៧៤៣.៤៦៤)	(៣.០៥៥.៦៣៨)	(៣៩៣.១១៩)	(១.៦០៦.៦៧៨)
លំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពវិនិយោគ					
ការទិញទ្រព្យ និងបរិក្ខារ		(១.០៦៧)	(៤.៣៨៥)	(២.៥០៩)	(១០.២៥៤)
កម្ពុយសុទ្ធនៃសាច់ប្រាក់និងសាច់ប្រាក់សមមូលក្នុងឆ្នាំ		(៧៤៤.៥៣១)	(៣.០៦០.០២៣)	(៣៩៥.៦២៨)	(១.៦១៦.៩៣២)
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលនៅដើមការិយបរិច្ឆេទ					
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ		១.៦០៧.០១៨	៦.៦១៦.០៩៤	២.០០២.៦៤៦	៨.១៥៨.៧៨០
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលនៅចុងការិយបរិច្ឆេទ		-	(៣២.៨១១)	-	៧៤.២៤៦
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលនៅចុងការិយបរិច្ឆេទ		៨៦២.៤៨៧	៣.៥២៣.២៦០	១.៦០៧.០១៨	៦.៦១៦.០៩៤

កីឡា ឌីជីថលមិន ម.ក

របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់

សម្រាប់កាលបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣

សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល រួមមានដូចខាងក្រោម៖

	កំណត់ សម្គាល់	២០២៣		២០២២	
		ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	៥	៨៤៧.០០៩	៣.៤៦០.០៣២	១.៥៩២.៨៨៥	៦.៥៥៧.៩០៨
ប្រាក់បញ្ញើនិងប្រាក់តម្កល់នៅ ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា	៦	១៥.៤៧៨	៦៣.២២៨	១៤.១៣៣	៥៨.១៨៦
		<u>៨៦២.៤៨៧</u>	<u>៣.៥២៣.២៦០</u>	<u>១.៦០៧.០១៨</u>	<u>៦.៦១៦.០៩៤</u>

កំណត់សម្គាល់ដូចមានភ្ជាប់ជាមួយគឺជាផ្នែកមួយនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ

**កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

១. ព័ត៌មានអំពីក្រុមហ៊ុន

ភីជី ឌីវេឡបម៉ិន ម.ក ដែលហៅកាត់ថា (“ក្រុមហ៊ុន”) គឺជាក្រុមហ៊ុនសាធារណៈទទួលខុសត្រូវមានកម្រិតបង្កើតឡើង និងមានទីស្នាក់ការនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ ការិយាល័យចុះបញ្ជី និងទីតាំងអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនមានទីតាំងស្ថិតនៅផ្ទះលេខ ២០៤០ ផ្លូវលេខ១៧៨ សង្កាត់ផ្សារថ្មី ៣ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

សកម្មភាពអាជីវកម្មចម្បងរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺផ្តល់សេវាកម្ម ក្នុងវិស័យមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ និងការផ្តល់សេវាកម្មពន្ធដារ ហិរញ្ញវត្ថុនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ នៅក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទនេះ ពុំមានការផ្លាស់ប្តូរជាសារវន្តលើសកម្មភាពអាជីវកម្មចម្បងនេះទេ។

២. មូលដ្ឋាននៃការរៀបចំ

២.១ របាយការណ៍អនុលោមភាព

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយអនុលោមតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជាសម្រាប់សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យមស្របតាមសភាពរណែនាំលេខ No.០០៤ MoEF.NAC នាថ្ងៃទី៣ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩ បោះផ្សាយដោយ ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុស្តីពីស្តង់ដារគណនេយ្យសម្រាប់ធនាគារ និងស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ។

២.២ មូលដ្ឋាននៃការវាស់វែង

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនបានរៀបចំតាមវិធីសាស្ត្រថ្លៃដើមប្រវត្តិសាស្ត្រ លើកលែងតែមានការបង្ហាញផ្សេងពីនេះនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ ៣ នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

២.៣ រូបិយប័ណ្ណគោល និងរូបិយប័ណ្ណសម្រាប់បង្ហាញ

រូបិយប័ណ្ណជាតិនៃប្រទេសកម្ពុជាគឺប្រាក់រៀល។ ប៉ុន្តែក្រុមហ៊ុនមានប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម និងរក្សាកំណត់ត្រាបញ្ជីគណនេយ្យចម្បងរបស់ខ្លួនជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានកំណត់ប្រាក់ដុល្លារអាមេរិកជារូបិយប័ណ្ណគោលរបស់ក្រុមហ៊ុនក្នុងការវាស់វែង និងបង្ហាញដែលឆ្លុះបញ្ចាំងពីស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ចនៃព្រឹត្តិការណ៍ និងស្ថានភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន។

ការប្តូរពីប្រាក់ដុល្លារអាមេរិកទៅជាប្រាក់រៀល ដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានរៀបចំដោយអនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម ហើយបានប្រើប្រាស់អត្រាប្តូរប្រាក់នាការបរិច្ឆេទរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ និងអត្រាប្តូរប្រាក់មធ្យមផ្លូវការដោយ ១ដុល្លារអាមេរិក ស្មើនឹង ៤.០៨៥រៀល និង ១ដុល្លារអាមេរិក ស្មើនឹង ៤.១១០រៀលរៀងគ្នា សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣ (២០២២៖ ៤.១១៧រៀល និង៤.០៨៧រៀល) ដូចដែលបានប្រកាសដោយធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា។

**កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

២. មូលដ្ឋាននៃការរៀបចំ (ត)

២.៣ រូបិយប័ណ្ណគោល និងរូបិយប័ណ្ណសម្រាប់បង្ហាញ (ត)

ការប្តូររូបិយប័ណ្ណទាំងនេះ មិនត្រូវបានប្រើប្រាស់ជាតំណាងប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ឬត្រូវបាន ឬអាចត្រូវបាន ប្តូរទៅជាប្រាក់រៀលនៅក្នុងអត្រាណាមួយផ្សេងទៀតឡើយ ។

៣. សេចក្តីសង្ខេបពីគោលការណ៍គណនេយ្យសំខាន់ៗ

៣.១ ទ្រព្យ និងបរិក្ខារ

ទ្រព្យ និងបរិក្ខារ ត្រូវបានត្រួតពិនិត្យទទួលស្គាល់ជាដំបូងនៅថ្ងៃដើមដករំលស់បង្គរ និងឱនភាពនៃតម្លៃ។ ថ្លៃដើម រួមមាន ការចំណាយ ដែលពាក់ព័ន្ធក្នុងការនាំយកទ្រព្យសកម្មទៅទីតាំង និងស្ថិតក្នុងលក្ខខណ្ឌចាំបាច់សម្រាប់ ប្រើប្រាស់ក្នុងប្រតិបត្តិការដែលបានគ្រោងទុកដោយគណៈគ្រប់គ្រង។

ថ្លៃដើមបន្តបន្ទាប់ត្រូវបានកត់ត្រានៅក្នុងតម្លៃយោងរបស់ទ្រព្យសកម្ម ឬទទួលស្គាល់ជាទ្រព្យសកម្មដាច់ដោយ ឡែក លុះត្រាតែទ្រព្យសកម្មនោះ ផ្តល់នូវអត្ថប្រយោជន៍សេដ្ឋកិច្ចដល់ក្រុមហ៊ុននាពេលអនាគត ហើយថ្លៃដើម នៃទ្រព្យសកម្មនោះអាចវាស់វែងបានដោយភាពជឿជាក់។ តម្លៃយោងនៃផ្នែកទ្រព្យសម្បត្តិដែលផ្លាស់ប្តូរត្រូវ បានឈប់ទទួលស្គាល់។ រាល់ការជួសជុលនិងថែទាំត្រូវបានកត់ត្រាក្នុងចំណេញ ឬខាតក្នុងឆ្នាំដែលកើតឡើង។

រំលស់របស់ទ្រព្យ និងបរិក្ខារ ត្រូវបានកត់ត្រានៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណូលលម្អិត ដោយប្រើប្រាស់វិធី សាស្ត្រ រំលស់ចេរលើអាយុកាលប្រើប្រាស់របស់ទ្រព្យសកម្មនីមួយៗដូចខាងក្រោម៖

	អាយុកាលប្រើប្រាស់
ការកែលម្អ	៥ឆ្នាំ
គ្រឿងសង្ហារឹម និងបរិក្ខារបំពាក់	២-៣ឆ្នាំ
បរិក្ខារការិយាល័យ	៣ឆ្នាំ
កុំព្យូទ័រ និងបរិក្ខារ	៣ឆ្នាំ
យានយន្ត	៣ឆ្នាំ

តម្លៃកាកសំណល់ អាយុកាលប្រើប្រាស់រំពឹងទុក និងវិធីសាស្ត្ររំលស់នៃទ្រព្យ និងបរិក្ខារត្រូវបានត្រួតពិនិត្យ ឡើងវិញ និងនិយ័តកម្មតាមការរំពឹងទុកប្រសិនបើសមស្រប ប្រសិនបើមានការបង្ហាញពីការផ្លាស់ប្តូរដ៏សំខាន់ ចុងកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍។

តម្លៃយោងនៃទ្រព្យសកម្ម ត្រូវបានលុបចោលភ្លាមៗទៅក្នុងចំនួនដែលអាចយកមកវិញបាន ប្រសិនបើតម្លៃ យោងរបស់ទ្រព្យសកម្មធំជាងចំនួនប៉ាន់ស្មានដែលអាចយកមកវិញបាន។

ចំណេញ និងខាតពីការលក់ទ្រព្យសកម្ម ត្រូវបានកំណត់ដោយប្រៀបធៀបតម្លៃលក់ និងតម្លៃយោង ហើយត្រូវ បានទទួលស្គាល់ក្នុងចំណេញ ឬខាត។

**កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

៣. សេចក្តីសង្ខេបពីគោលការណ៍គណនេយ្យសំខាន់ៗ (ត)

៣.២ ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនរួមមាន សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ ឥណទានផ្តល់ជូនអតិថិជន និងទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ (មិនរួមបញ្ចូល ប្រាក់បង់មុន និងប្រាក់តម្កល់ធានាលើដើមទុនជាមួយធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា)។ ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុទាំងនេះ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាលើកដំបូងនៅថ្ងៃដើមប្រតិបត្តិការ។ ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុទាំងនោះ ត្រូវបានវាស់វែងតាមថ្លៃដើមរំលស់ ដោយប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រការប្រាក់ប្រសិទ្ធភាព ដកសំវិធានធនលើឱនភាពតម្លៃនៅឆ្នាំបន្ទាប់។

តម្លៃយោងនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុគិតត្រឹមការិយបរិច្ឆេទរបាយការណ៍មានចំនួន ២.១៥៨.៤៩១ដុល្លារអាមេរិក (២០២២៖ ២.២០៤.៩២៤ដុល្លារអាមេរិក)។

នៅពេលដែលមានភស្តុតាងជាក់លាក់បង្ហាញពីតម្លៃយោងនៃគណនីត្រូវទទួល អាចនឹងមិនប្រមូលមកវិញបាន ឱនភាពតម្លៃត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណូលលម្អិត។

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនរួមមាន កម្ចី និងបំណុលផ្សេងៗ (មិនរួមបញ្ចូល ពន្ធត្រូវទូទាត់ផ្សេងៗ)។ បំណុលហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាលើកដំបូងនៅថ្ងៃដើមប្រតិបត្តិការ។ បន្ទាប់ពីការទទួលស្គាល់ដំបូង បំណុលហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានវាស់វែងតាមថ្លៃដើមរំលស់ ដោយប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រការប្រាក់ប្រសិទ្ធភាព។ បំណុលផ្សេងៗ គឺស្ថិតក្នុងលក្ខខណ្ឌឥណទានធម្មតា និងគ្មានការប្រាក់។

តម្លៃយោងនៃបំណុលហិរញ្ញវត្ថុគិតត្រឹមការិយបរិច្ឆេទរបាយការណ៍មានចំនួន ២៤.៦១៣ដុល្លារអាមេរិក (២០២២៖ ៣៤.៩៦៦ដុល្លារអាមេរិក)។

៣.៣ ភតិសន្យាប្រតិបត្តិការ

ភតិសន្យាដែលត្រូវបានរក្សាទុកនៃហានិភ័យ និងភាពជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិដោយភតិកៈ ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ជាភតិសន្យាប្រតិបត្តិការ។ ការទូទាត់នៃភតិសន្យាប្រតិបត្តិការ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងចំណេញ ឬខាតតាមវិធីសាស្ត្ររំលស់ថេរលើរយៈពេលនៃភតិសន្យា។

៣.៤ សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល

ក្នុងគោលបំណងនៃរបាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់ សាច់ប្រាក់និងសាច់ប្រាក់សមមូលរួមមានសាច់ប្រាក់នៅក្នុងដៃ សាច់ប្រាក់នៅធនាគារ និងប្រាក់បញ្ញើ និងសាច់ប្រាក់រយៈពេលខ្លីផ្សេងទៀតដែលការវិនិយោគមានសន្ទនីយភាពខ្ពស់ក្នុងរយៈពេលកំណត់ ៣ខែ ឬតិចជាងដែលអាចងាយបម្លែងជាសាច់ប្រាក់ និងអាចមានហានិភ័យតិចតួចចំពោះការផ្លាស់ប្តូរតម្លៃ។

**កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

៣. សេចក្តីសង្ខេបពីគោលការណ៍គណនេយ្យសំខាន់ៗ (ត)

៣.៥ ប្រាក់តម្កល់កាតព្វកិច្ចជាមួយធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា

ប្រាក់តម្កល់កាតព្វកិច្ចជាប្រាក់តម្កល់ និងរក្សាទុកជាចាំបាច់នៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ដោយអនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពីធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុ។ ប្រាក់តម្កល់កាតព្វកិច្ច មិនអាចត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់ផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានដល់ប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃរបស់ក្រុមហ៊ុនទេ ហេតុដូច្នេះវាមិនត្រូវបានចាត់ទុកជាផ្នែកមួយនៃសាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលសម្រាប់បង្ហាញក្នុងរបាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់ឡើយ។

៣.៦ ឱនភាពនៃតម្លៃ

៣.៦.១ ឱនភាពនៃតម្លៃនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ

ឥណទានទៅអតិថិជន

ចំណាត់ថ្នាក់ឥណទាន និងការផ្តល់សំវិធានធនឱនភាពតម្លៃលើឥណទានទៅអតិថិជនត្រូវបានបែងចែកជា ៥ ថ្នាក់ជាមួយនឹងអត្រាសំវិធានធនដូចខាងក្រោម៖

ចំណាត់ថ្នាក់	ចំនួនថ្ងៃដែលបានហួសកាលកំណត់សង	សំវិធានធន
ឥណទានរយៈខ្លី (តិចជាង ឬស្មើមួយឆ្នាំ)៖		
ធម្មតា/ស្តង់ដារ	តិចជាង១៥ថ្ងៃ	១%
ឃ្លាំមើល	១៥ថ្ងៃ - ៣០ថ្ងៃ	៣%
ក្រោមស្តង់ដារ	៣១ថ្ងៃ - ៦០ថ្ងៃ	២០%
ជាប់សង្ស័យ	៦១ថ្ងៃ - ៩០ថ្ងៃ	៥០%
បាត់បង់	លើសឬស្មើ៩១ថ្ងៃ	១០០%
ចំណាត់ថ្នាក់ឥណទានរយៈវែង (លើសពីមួយឆ្នាំ)		
៖		
ធម្មតា/ស្តង់ដារ	តិចជាង៣០ថ្ងៃ	១%
ឃ្លាំមើល	៣០ថ្ងៃ - ៨៩ថ្ងៃ	៣%
ក្រោមស្តង់ដារ	៩០ថ្ងៃ - ១៧៩ថ្ងៃ	២០%
ជាប់សង្ស័យ	១៨០ថ្ងៃ - ៣៥៩ថ្ងៃ	៥០%
បាត់បង់	លើសឬស្មើ៣៦០ថ្ងៃ	១០០%

**កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

៣. សេចក្តីសង្ខេបពីគោលការណ៍គណនេយ្យសំខាន់ៗ (ត)

៣.៧ ចំណូល

ប្រាក់ចំណូល ត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅពេលដែលផលចំណេញសេដ្ឋកិច្ចប្រហែលនឹងហូរចូលមកក្រុមហ៊ុន ហើយប្រាក់ចំណូលអាចវាស់វែងក្នុងកម្រិតដែលអាចទុកចិត្តបាន។ ដើម្បីអាចទទួលស្គាល់ជាចំណូលបាន ក្រុមហ៊ុនត្រូវមានលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖

ចំណូលការប្រាក់

ចំណូលពីការប្រាក់ត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត ដោយប្រើវិធីសាស្ត្រការប្រាក់ ប្រសិទ្ធិភាព។

កម្រៃ និង កម្រៃជើងសារ

កម្រៃនៃការរៀបចំប្រាក់កម្ចីនិងកម្រៃជើងសារ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាចំណូលប្រតិបត្តិការផ្សេងៗនៅពេល ដែលលក្ខខណ្ឌទាំងអស់ត្រូវបានបំពេញ។

ថ្លៃសេវា ថ្លៃប្រតិបត្តិការ និងចំណូលប្រតិបត្តិការផ្សេងទៀតត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅពេល ដែលមានសិទ្ធិទទួល បានការបង់ប្រាក់នោះ។

៣.៨ អត្ថប្រយោជន៍បុគ្គលិក

កាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍រយៈពេលខ្លីរបស់និយោជិកទាក់ទងនឹងប្រាក់ឈ្នួល ប្រាក់ខែ វិភាគទាន សន្តិសុខ សង្គម ការឈប់សម្រាកប្រចាំឆ្នាំ ការទូទាត់ការឈប់សម្រាកឈឺ និងអត្ថប្រយោជន៍ មិនមែនរូបិយវត្ថុត្រូវបាន ទទួលស្គាល់ជាចំណាយក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត នៅពេលដែលនិយោជិកបានផ្តល់សេវាកម្មដល់ ក្រុមហ៊ុន។

៣.៩ ពន្ធលើប្រាក់ចំណូល

ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូលរួមមានរួមមាន ពន្ធក្នុងគ្រា និងពន្ធពន្យារ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាចំណេញ ឬ ខាតលើកលែងតែធាតុណាដែលបានទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍លទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ។

ពន្ធលើប្រាក់ចំណូលប្រចាំឆ្នាំ គឺជាពន្ធដែលរំពឹងថាត្រូវបង់ទៅលើប្រាក់ចំណេញជាប់ពន្ធប្រចាំឆ្នាំដោយប្រើ អត្រាពន្ធដែលបានអនុម័ត ឬបានអនុម័តជាអាទិ៍នៅកាលបរិច្ឆេទរបាយការណ៍ និងនិយ័តភាពទាំងឡាយទៅលើ ពន្ធត្រូវបង់ពីឆ្នាំមុនៗ។

**កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

៣. សេចក្តីសង្ខេបពីគោលការណ៍គណនេយ្យសំខាន់ៗ (ត)

៣.១០ ការប្តូររូបិយប័ណ្ណបរទេស

ប្រតិបត្តិការរូបិយប័ណ្ណបរទេស ត្រូវបានប្តូរក្នុងអត្រាប្តូរប្រាក់ដែលមាននៅថ្ងៃប្រតិបត្តិការ។ ទ្រព្យសកម្ម និង បំណុលរូបិយប័ណ្ណដែលគិតជាប្រាក់រូបិយប័ណ្ណបរទេសត្រូវបានប្តូរតាម អត្រាប្តូរប្រាក់បរទេសដែលកំណត់នៅចុង ការិយបរិច្ឆេទ។ ចំណេញ ឬខាតពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត។

ទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលមិនមែនរូបិយប័ណ្ណដែលបានកំណត់តាមវិធីសាស្ត្រថ្លៃដើមប្រវត្តិសាស្ត្រជាប្រចាំរូបិយប័ណ្ណ បរទេសត្រូវបានប្តូរដោយប្រើអត្រាប្តូរប្រាក់បរទេសដែលកំណត់នៅថ្ងៃប្រតិបត្តិការ។ ទ្រព្យសកម្ម និងបំណុល មិនមែនរូបិយប័ណ្ណក្នុងរូបិយប័ណ្ណបរទេស ដែលត្រូវបានកំណត់តាមតម្លៃសមស្របត្រូវបានប្តូរតាមអត្រាប្តូរប្រាក់បរទេស ដែលកំណត់នៅថ្ងៃដែលតម្លៃសមស្របបានកំណត់។

៤. ការវិនិច្ឆ័យ ការប៉ាន់ស្មាន និងការសន្មតគណនេយ្យសំខាន់ៗ

ចំណុចសំខាន់នៃការប៉ាន់ស្មាន ភាពមិនច្បាស់លាស់ និងការវិនិច្ឆ័យសំខាន់ៗក្នុងការអនុវត្តតាមគោលការណ៍ គណនេយ្យ ដែលមានផលប៉ះពាល់ខ្លាំងក្នុងការកំណត់ចំនួនដែលបានទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ មានដូចខាងក្រោម៖

៤.១ ឱនភាពតម្លៃលើឥណទាន និងបុរេប្រទានទៅអតិថិជន

ការខាតបង់លើឱនភាពតម្លៃត្រូវបានទទួលស្គាល់ នៅពេលដែលមានភស្តុតាងដែលបញ្ជាក់ថាទ្រព្យសកម្ម ហិរញ្ញវត្ថុមានឱនភាពតម្លៃ។ គណៈគ្រប់គ្រងត្រួតពិនិត្យ ជាពិសេសនូវឥណទាន និងបុរេប្រទាន ហើយវិភាគ អំពីអាយុកាល ប្រវត្តិបំណុលមិនល្អ ចំណូលរបស់អតិថិជន ភាពគួរឱ្យទុកចិត្តរបស់អតិថិជន និន្នាការសេដ្ឋកិច្ច បច្ចុប្បន្ន និងការផ្លាស់ប្តូរលក្ខខណ្ឌទូទាត់អតិថិជននៅពេលធ្វើការវិនិច្ឆ័យដើម្បីវាយតម្លៃភាពគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ ការទទួលស្គាល់សំវិធានធនឱនភាពតម្លៃដែលខាតបង់។ នៅពេលដែលមានភស្តុតាងបញ្ជាក់ពីឱនភាពតម្លៃ ចំនួន និងពេលវេលានៃលំហូរសាច់ប្រាក់ នាពេលអនាគតត្រូវបានប៉ាន់ប្រមាណ ដោយផ្អែកលើព័ត៌មានអតីត កាលសម្រាប់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលមានលក្ខណៈហានិភ័យឥណទានស្រដៀងគ្នា។ ប្រសិនបើការវិវឌ្ឍទុក ខុសពីការប៉ាន់ស្មាន ភាពលម្អៀងនេះនឹងធ្វើឱ្យតម្លៃយោងមានការប្រែប្រួល។

៤.២ ពន្ធលើប្រាក់ចំណូល

ការវិនិច្ឆ័យសំខាន់ៗគឺចាំបាច់ក្នុងការកំណត់ការប៉ាន់ស្មានពន្ធក្នុងគ្រា និងពន្ធពន្យារព្រោះបំណុលពន្ធចុងក្រោយ របស់ក្រុមហ៊ុនមិនមានភាពច្បាស់លាស់។ នៅពេលពន្ធផលចុងក្រោយនៃប្រាក់ពន្ធដែលត្រូវបង់ត្រូវបាន កំណត់ដោយអាជ្ញាធរពន្ធដារ ទឹកប្រាក់បង់ពន្ធនេះអាចខុសគ្នាពីការប៉ាន់ស្មានដំបូងនៃប្រាក់ពន្ធដែលត្រូវបង់។ ភាពខុសគ្នានេះអាចប៉ះពាល់ដល់ពន្ធក្នុងគ្រា និងពន្ធពន្យារក្នុងគ្រាដែលបានកំណត់។ ក្រុមហ៊ុននឹងធ្វើនិយ័តកម្ម ពន្ធក្នុងគ្រា ឬពន្ធពន្យាររបស់ឆ្នាំមុនក្នុងគ្រាបច្ចុប្បន្នលើភាពខុសគ្នាទាំងនោះ។

ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូលរបស់ក្រុមហ៊ុនត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ ១៤។

កីឡា ឌីជីថលប្រឡង ម.ក

**កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

៥. សាច់ប្រាក់នៅក្នុងដៃ

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ដុល្លារអាមេរិក	៨៣៣.២៨៩	៣.៤០៣.៩៨៦	១.៥៨៤.៣៩២	៦.៥២២.៩៤២
ខ្មែររៀល	១៣.៧២០	៥៦.០៤៦	៨.៤៩៣	៣៤.៩៦៦
	<u>៨៤៧.០០៩</u>	<u>៣.៤៦០.០៣២</u>	<u>១.៥៩២.៨៨៥</u>	<u>៦.៥៥៧.៩០៨</u>

៦. ប្រាក់បញ្ញើ និងប្រាក់កម្ចីនៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
គណនីចរន្ត ដុល្លារអាមេរិក	១៣.១៤៣	៥៣.៦៨៩	១១.៧៩៦	៤៨.៥៦៤
គណនីចរន្ត ខ្មែររៀល	២.៣៣៥	៩.៥៣៩	២.៣៣៧	៩.៦២២
	<u>១៥.៤៧៨</u>	<u>៦៣.២២៨</u>	<u>១៤.១៣៣</u>	<u>៥៨.១៨៦</u>

៧. ឥណទានទៅដល់អតិថិជន-សុទ្ធ

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ឥណទានរយៈពេលខ្លី	៧៧២.៩៦៣	៣.១៥៧.៥៥៤	២០៨.២៩១	៨៥៧.៥៣៤
ឥណទានរយៈពេលវែង	៥៥៦.៨២២	២.២៧៤.៦១៨	៤០០.០៤២	១.៦៤៦.៩៧៣
ឥណទានទៅដល់អតិថិជនដុល	១.៣២៩.៧៨៥	៥.៤៣២.១៧២	៦០៨.៣៣៣	២.៥០៤.៥០៧
ដក៖ សំវិធានធនដែលបាត់បង់	(៤៣.៧៩៨)	(១៧៨.៩១៥)	(១៦.១៤៨)	(៦៦.៤៨១)
ឥណទានទៅដល់អតិថិជនសុទ្ធ	<u>១.២៨៥.៩៨៧</u>	<u>៥.២៥៣.២៥៧</u>	<u>៥៩២.១៨៥</u>	<u>២.៤៣៨.០២៦</u>

ការប្រែប្រួលការខាតបង់លើឱនភាពតម្លៃដែលបាត់បង់មានដូចតទៅ៖

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
នាថ្ងៃទី១ ខែមករា	១៦.១៤៨	៦៦.៤៨១	៣.៤៥៣	១៤.០៦៧
សំវិធានធនក្នុងគ្រា	២៧.៦៥០	១១៣.៦៤២	១២.៦៩៥	៥១.៨៨៤
លម្អៀងពីអត្រាប្តូរប្រាក់	-	(១.២០៨)	-	៥៣០
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	<u>៤៣.៧៩៨</u>	<u>១៧៨.៩១៥</u>	<u>១៦.១៤៨</u>	<u>៦៦.៤៨១</u>

កីឡា ឌីជីថលប្រឡង ម.ក

**កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

៧. ឥណទានទៅដល់អតិថិជន-សុទ្ធ (ត)

ការវិភាគបន្ថែមនៃឥណទានទៅដល់អតិថិជន-សុទ្ធមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
(ក) វិភាគតាមកាលកំណត់សង				
តិចជាងរយៈពេល ១ឆ្នាំ	៧៧២.៩៦៣	៣.១៥៧.៥៥៤	២០៨.២៩១	៨៥៧.៥៣៤
ពី ១ឆ្នាំទៅ ៥ឆ្នាំ	២៩២.២២១	១.១៩៣.៧២៣	១៦៦.២៥២	៦៨៤.៤៥៩
លើសពី ៥ឆ្នាំ	២៦៤.៦០១	១.០៨០.៨៩៥	២៣៣.៧៩០	៩៦២.៥១៤
	១.៣២៩.៧៨៥	៥.៤៣២.១៧២	៦០៨.៣៣៣	២.៥០៤.៥០៧

(ខ) វិភាគតាមចំណាត់ថ្នាក់ឥណទាន

ឥណទានស្តង់ដារ	១.២៩៥.៩២៦	៥.២៩៣.៨៥៨	៥៩២.៤៤៦	២.៤៣៩.១០០
ឥណទានក្រោមស្តង់ដារ	៣.២១៨	១៣.១៤៦	៥.៣៧៤	២២.១២៥
ឥណទានសង្ស័យ	១.៧៦៤	៧.២០៦	២.៧៦០	១១.៣៦៣
ឥណទានបាត់បង់	២៨.៨៧៧	១១៧.៩៦២	៧.៧៥៣	៣១.៩១៩
	១.៣២៩.៧៨៥	៥.៤៣២.១៧២	៦០៨.៣៣៣	២.៥០៤.៥០៧

(គ) វិភាគតាមប្រភេទរូបិយប័ណ្ណ

ដុល្លារអាមេរិក	១.១៤៨.១៣១	៤.៦៩០.១១៥	៤៦២.២៣៧	១.៩០៣.០៣០
ខ្មែររៀល	១៨១.៦៥៤	៧៤២.០៥៧	១៤៦.០៩៦	៦០១.៤៧៧
	១.៣២៩.៧៨៥	៥.៤៣២.១៧២	៦០៨.៣៣៣	២.៥០៤.៥០៧

នៅថ្ងៃទី១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជាបានចេញប្រកាសលេខ ធ៧-០១៦-៣៣៤ ស្តីពីការផ្តល់ឥណទានជារូបិយប័ណ្ណជាតិនៃស្ថាប័នធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុ ដែលតម្រូវឱ្យស្ថាប័នទាំងអស់ រក្សាប្រាក់កម្ចីជាប្រាក់រៀលយ៉ាងហោចណាស់ ១០ ភាគរយនៃផលប៉ុត្រប្រាក់កម្ចីសរុបរបស់ខ្លួន។

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
(ឃ) វិភាគតាមនិវាសនដ្ឋាន				
និវាសនជន	១.៣២៩.៧៨៥	៥.៤៣២.១៧២	៦០៨.៣៣៣	២.៥០៤.៥០៧
(ង) វិភាគទំនាក់ទំនង				
ឥណទានបុគ្គលិក	៥៨.០៤៤	២៣៧.១១០	៧៤.៣៤០	៣០៦.០៥៨
អតិថិជនខាងក្រៅ	១.២៧១.៧៤១	៥.១៩៥.០៦២	៥៣៣.៩៩៣	២.១៩៨.៤៤៩
	១.៣២៩.៧៨៥	៥.៤៣២.១៧២	៦០៨.៣៣៣	២.៥០៤.៥០៧

កីឡា ឌីជីថលមុន ម.ក

**កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

៧. ឥណទានទៅដល់អតិថិជន-សុទ្ធ (ត)

ការវិភាគបន្ថែមនៃឥណទានទៅដល់អតិថិជន-សុទ្ធមានដូចខាងក្រោម៖ (ត)

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
(ច) វិភាគតាមឧស្សាហកម្ម				
អាជីវកម្ម និងមុខរបរ	៦៨៦.៦០៦	២.៨០៤.៧៨៥	១៦៤.៤០៨	៦៧៦.៨៦៩
យានជំនិះ	៣៦.២៦៩	១៤៨.១៥៧	៤៨.៧៧១	២០០.៧៩២
ប្រើប្រាស់តាមគ្រួសារ	៣៧៥.៧០៨	១.៥៣៤.៧៦៩	២៨៥.៣៨៩	១.១៧៤.៩៤៦
កសិកម្ម	១៩៧.០៥៥	៨០៤.៩៦៩	៧៣.៤៥៨	៣០២.៤២៦
ផ្សេងៗ	៣៤.១៤៧	១៣៩.៤៩២	៣៦.៣០៧	១៤៩.៤៧៤
	<u>១.៣២៩.៧៨៥</u>	<u>៥.៤៣២.១៧២</u>	<u>៦០៨.៣៣៣</u>	<u>២.៥០៤.៥០៧</u>
(ឆ) តាមផលប៉ះពាល់				
មិនមានផលប៉ះពាល់ធំ	<u>១.៣២៩.៧៨៥</u>	<u>៥.៤៣២.១៧២</u>	<u>៦០៨.៣៣៣</u>	<u>២.៥០៤.៥០៧</u>

“ផលប៉ះពាល់ធំ” ត្រូវបានកំណត់តាមសេចក្តីប្រកាសរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជាថា ជាហានិភ័យសរុបនៃសមតុល្យសរុបនៃប្រាក់កម្ចី និងបុរេប្រទានជាមួយអ្នកទទួលអត្ថប្រយោជន៍តែមួយដែលមានចំនួនលើសពី ១០% នៃទ្រព្យសម្បត្តិសុទ្ធរបស់ស្ថាប័ន។ ហានិភ័យសរុបគឺខ្ពស់ជាងរវាងឥណទានដែលនៅជំពាក់ ឬឥណទានដែលបានចុះកិច្ចសន្យា និងឥណទានដែលបានអនុម័ត ឬបានចុះកិច្ចសន្យា។

(ជ) វិភាគអត្រាការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំ

	២០២៣	២០២២
ឥណទានទៅកាន់បុគ្គលិក	៦,៥%-១០%	៦,៥%-១០%
ឥណទានទៅកាន់អតិថិជន	<u>៩,០%-១៥%</u>	<u>៩,០%-១៥%</u>

៨. ប្រាក់តម្កល់កាតព្វកិច្ច

យោងតាមប្រកាសនៃធនាគារជាតិនៃកម្ពុជាលេខ ធ៧-០០-០៦ ថ្ងៃទី១១ ខែមករា ឆ្នាំ២០០០ និង ប្រកាសលេខធ៧-០៦-២០៩ ថ្ងៃទី១៣ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៦ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ដែលបានទទួលអាជ្ញាប័ណ្ណហើយត្រូវរក្សាប្រាក់តម្កល់ធានាលើដើមទុនស្មើនឹង ៥% នៃដើមទុនដែលបានចុះបញ្ជីនៅក្នុងគណនីដែលបានបើកនៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា។ ប្រាក់តម្កល់កាតព្វកិច្ចមិនត្រូវបានប្រើប្រាស់ក្នុងប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃរបស់ក្រុមហ៊ុនទេ ហើយអាចដកវិញបាន នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនស្ម័គ្រចិត្តរំលាយសកម្មភាពរបស់ខ្លួន ហើយមិនមានប្រាក់កក់បំណុល។ ប្រាក់តម្កល់កាតព្វកិច្ចនេះ ស្ថិតក្រោមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖

ក) ប្រាក់តម្កល់ធានាលើដើមទុនជាប្រាក់រៀល ទទួលបានកម្រៃការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំស្មើនឹងមួយភាគពីរ(១/២)នៃអត្រាការប្រាក់មុនហិរញ្ញប្បទាន ដែលកំណត់ដោយធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ហើយដែលអាចទូទាត់ក្នុងរយៈពេល ៦ខែតែម្តង ។

កីឡា ឌីជីថលប្រឡង ម.ក

**កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

៨. ប្រាក់តម្កល់កាតព្វកិច្ច (ត)

ខ) ប្រាក់តម្កល់ធានាលើដើមទុនជាប្រភេទប័ណ្ណបរទេស បានកម្រៃការប្រាក់បីភាគប្រាំបី (៣/៨)នៃអត្រា SIBOR (Singapore Inter-Bank Offered Rate) ក្នុងរយៈពេល៦ខែម្តង។ ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា នឹងជូនដំណឹងទៅគ្រឹះស្ថានទាំងអស់ពីអត្រាការប្រាក់ដែលបានអនុវត្តសំរាប់កាលកំណត់នីមួយៗ។

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ប្រាក់តម្កល់កាតព្វកិច្ច	១៥០.០០០	៦១២.៧៥០	១៥០.០០០	៦១៧.៥៥០

៩. ដើមទុន

ព័ត៌មានលម្អិតខាងក្រោមផ្អែកលើលក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុន៖

	២០២៣ និង ២០២២	
	ចំនួនភាគហ៊ុន ដុល្លារអាមេរិក	
ភាគហ៊ុនធម្មតា		
ចុះបញ្ជី និង បង់ពេញលេញ (តម្លៃចារឹក ២.០០០ ដុល្លារអាមេរិក (ស្មើនឹង ៨.០០០.០០០រៀល) ក្នុងមួយហ៊ុន)៖		
នាថ្ងៃទី១ ខែមករា/ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	១.៥០០	៣.០០០.០០០
(ពាន់រៀល)		<u>១២.០០០.០០០</u>

១០. ចំណូលការប្រាក់

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ចំណូលការប្រាក់ពី				
-ឥណទានរយៈពេលខ្លី	៩៧.១០៦	៣៩៩.១០៦	២៣.៨៤២	៩៧.៤៤២
-ឥណទានរយៈពេលវែង	៥៧.៤២៩	២៣៦.០៣៣	៤០.០៣៦	១៦៣.៦២៧
	<u>១៥៤.៥៣៥</u>	<u>៦៣៥.១៣៩</u>	<u>៦៣.៨៧៨</u>	<u>២៦១.០៦៩</u>

កីឡា ឌីជីថលមិន ម.ក

**កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

១១. ចំណូលផ្សេងៗ

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ចំណូលការប្រាក់ពីប្រាក់តម្កល់				
កាតព្វកិច្ច	២.៣៨៣	៩.៧៩៤	៦០	២៤៥
កម្រៃជើងសារ	៩.៧២៩	៣៩.៩៨៦	៥.០១៤	២០.៤៩២
ផ្សេងៗ	៧១	២៩២	២៦២	១.០៧១
	<u>១២.១៨៣</u>	<u>៥០.០៧២</u>	<u>៥.៣៣៦</u>	<u>២១.៨០៨</u>

១២. ចំណាយលើបុគ្គលិក

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ប្រាក់បៀវត្ស និងប្រាក់បន្ថែម	៨៣.១៣១	៣៤១.៦៦៨	៨៧.០៧៤	៣៥៥.៨៧១
អត្ថប្រយោជន៍បុគ្គលិកផ្សេងៗ	១៤.៩៩០	៦១.៦០៩	១៤.៦៥៩	៥៩.៩១២
	<u>៩៨.១២១</u>	<u>៤០៣.២៧៧</u>	<u>១០១.៧៣៣</u>	<u>៤១៥.៧៨៣</u>

កីឡា ឌីជីថលប្រឡង ម.ក

**កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

១៣. ចំណាយលើប្រតិបត្តិការផ្សេងៗ និងរដ្ឋបាល

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ចំណាយលើការជួលការិយាល័យ				
ទៅភាគីពាក់ព័ន្ធ	២៤.៧២០	១០១.៥៩៩	២៤.៧២០	១០១.០៣១
សេវាវិជ្ជាជីវៈ និងអាជ្ញាប័ណ្ណ	១៤.៤៨៨	៥៩.៥៤៦	១២.៤៩៦	៥១.០៧១
ការជួសជុល និងការថែទាំ	៣.៤៧៣	១៤.២៧៤	១៣០	៥៣១
ចំណាយទឹកភ្លើង	៣.៧០៤	១៥.២២៣	១.៨៧៦	៧.៦៦៧
ចំណាយសេវាសន្តិសុខ	៣.១៥៩	១២.៩៨៣	៣.២១៨	១៣.១៥២
ចំណាយសេវាអ៊ិនធើណិត និង				
ទូរស័ព្ទ	២.៩៩៣	១២.៣០១	៣.០២៥	១២.៣៦៣
ចំណាយលើធានារ៉ាប់រង	២.៥២០	១០.៣៥៧	១.៥៧៣	៦.៤២៩
សេវាសមាជិក	២.២៧៦	៩.៣៥៤	២.៣៩០	៩.៧៦៨
ចំណាយលើសម្ភារៈការិយាល័យ				
និងព្រីន	១.០៧១	៤.៤០២	១.៥៥០	៦.៣៣៥
ចំណាយលើការធ្វើទីផ្សារ និង				
ផ្សព្វផ្សាយ	៤៣២	១.៧៧៦	៥៣២	២.១៧៤
ចំណាយលើការកំសាន្ត	១៤៨	៦០៨	៩៨៥	៤.០២៦
ការបរិច្ចាគ	១០០	៤១១	២៥០	១.០២២
ចំណាយផ្សេងៗ	៩.៨៨៧	៤០.៦៣៧	៤.០៩៩	១៦.៧៥២
	<u>៦៨.៩៧១</u>	<u>២៨៣.៤៧១</u>	<u>៥៦.៨៤៤</u>	<u>២៣២.៣២១</u>

**កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

១៤. ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូល

ការផ្ទៀងផ្ទាត់នៃពន្ធលើប្រាក់ចំណូល

ការផ្ទៀងផ្ទាត់ នៃពន្ធលើប្រាក់ចំណូលដែលបានគណនាតាមអត្រាពន្ធស្របច្បាប់ទៅនឹងការចំណាយលើពន្ធលើប្រាក់ចំណូលរបស់ក្រុមហ៊ុនមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ខាតមុនបង់ពន្ធ	(៣៧.២២៧)	(១៥៣.០០៣)	(១១៣.១៦៣)	(៤៦២.៤៩៨)
ចំនួនពន្ធគណនាប្រើអត្រាពន្ធ				
នៃកម្ពុជា២០%	(៧.៤៤៥)	(៣០.៦០១)	(២២.៦៣៣)	(៩២.៥០០)
ផលប៉ះពាល់នៃពន្ធ៖				
ចំណាយមិនអាចកាត់កងបាន				
សម្រាប់គោលបំណងពន្ធ	៦.០១២	២៤.៧១១	៤.៨២៩	១៩.៧៣៥
ទ្រព្យសកម្មពន្ធពន្យារមិនទទួលស្គាល់	១.៤៣៣	៥.៨៩០	១៧.៨០៤	៧២.៧៦៥
	-	-	-	-

យោងតាមច្បាប់ស្តីពីពន្ធដារកម្ពុជា ក្រុមហ៊ុនមានកាតព្វកិច្ចបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណូលនៅអត្រា២០% (២០២២៖ ២០%) នៃប្រាក់ចំណេញជាប់ពន្ធ ឬពន្ធអប្បបរមាចំនួន ១% (២០២២៖ ១%) នៃចំណូលសរុប ប្រសិនបើមួយណាមានចំនួនខ្ពស់ជាង។

ទឹកប្រាក់នៃភាពខុសគ្នាបណ្តោះអាសន្ន ដែលទ្រព្យសកម្មពន្ធពន្យារមិនត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ខាតពន្ធមិនបានប្រើប្រាស់				
- ផុតកំណត់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤	៩១.២៣២	៣៧៤.៩៦៤	៩៧.៩៤០	៤០០.២៨០
- ផុតកំណត់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៥	៩៤.៥៤២	៣៨៨.៥៦៨	៩១.២៣២	៣៧២.៨៦៦
- ផុតកំណត់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៦	៨៩.៤៦៤	៣៦៧.៦៩៧	៩៤.៥៤២	៣៨៦.៣៩២
- ផុតកំណត់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៧	៨៩.០២០	៣៦៥.៨៧២	៨៩.៤៦៤	៣៦៥.៦៤១
- ផុតកំណត់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៨	៧.១៦៧	២៩.៤៥៦	៨៩.០២០	៣៦៣.៨២៤
	៣៧១.៤២៥	១.៥២៦.៥៥៧	៤៦២.១៩៨	១.៨៨៩.០០៣

ទ្រព្យសកម្មពន្ធពន្យារមិនត្រូវបានទទួលស្គាល់សម្រាប់ខាតពន្ធមិនបានប្រើប្រាស់ទេ ព្រោះក្រុមហ៊ុនមិនប្រាកដថានឹងមានប្រាក់ចំណេញពន្ធ ដើម្បីប្រើប្រាស់ក្នុងការកាត់កងនឹងលម្អៀងបណ្តោះអាសន្ននេះ។

**កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

១៤. ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូល (ត)

ខាតពន្ធដែលមិនទាន់ប្រើប្រាស់នឹងត្រូវត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងយល់ព្រមដោយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ។

ការខាតបង់ពន្ធដែលកើតឡើងក្នុងឆ្នាំពន្ធណាមួយអាចត្រូវបានអនុវត្តទៅមុខ ដើម្បីទូទាត់ជៀបនឹងប្រាក់ចំណេញដែលសម្រេចបានក្នុងរយៈពេលប្រាំឆ្នាំពន្ធបន្ទាប់ ក្រោមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖

- ការខាតបង់ត្រូវតែកត់ត្រានៅក្នុងពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ និងដាក់ជូនអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារទាន់ពេលវេលា
- គោលបំណងអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនមិនត្រូវផ្លាស់ប្តូរទេ; និង
- ក្រុមហ៊ុនមិនត្រូវបានទទួលការវាយតម្លៃពន្ធឡើងវិញជាឯកតោភាគីទេ។

១៥. សម្ព័ន្ធព្យាបាល

(ក) ប្រតិបត្តិការ និងសមតុល្យសំខាន់ៗជាមួយសម្ព័ន្ធព្យាបាល

ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយសម្ព័ន្ធព្យាបាល ក្រៅពីការបង្ហាញនៅកន្លែងផ្សេងទៀតនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ការចំណាយការជួលការិយាល័យទៅសម្ព័ន្ធព្យាបាល	២៤.៧២០	១០១.០៣១	២៤.៧២០	១០១.៣០១

ព័ត៌មានលើសមតុល្យជាមួយសម្ព័ន្ធព្យាបាលត្រូវបានបង្ហាញដូចខាងក្រោម៖

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ឥណទានទៅបុគ្គលិក	៥៨.០៤៤	២៣៧.១១០	៧៤.៣៤០	៣០៦.០៥៨

កិច្ច ឌីរិចទ័រមិន ម.ក

**កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣**

១៦. ភាគពូកិច្ចភិតសន្យា ជាតិភក្ត្រ:

ការទូទាត់ការជួលអប្បបរមានាពេលអនាគតដែលត្រូវបង់ ក្រោមភតិសន្យាប្រតិបត្តិការដែលមិនអាចលុបចោលនៅកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៣		២០២២	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
មិនលើសពី១ឆ្នាំ	១២.៣៦០	៥០.៤៩១	២៤.៧២០	១០១.០៣១
លើសពី១ឆ្នាំ និងតិចជាង ៥ឆ្នាំ	-	-	១២.៣៦០	៥០.៥១៥
	<u>១២.៣៦០</u>	<u>៥០.៤៩១</u>	<u>៣៧.០៨០</u>	<u>១៥១.៥៤៦</u>

ក្រុមហ៊ុនបានចុះកិច្ចសន្យាជួលសម្រាប់ការិយាល័យរបស់ខ្លួនក្នុងរយៈពេល២ឆ្នាំជាមួយនឹងជម្រើសការជួលបន្តឡើងវិញបន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនោះ។

១៧. ពន្ធយថាហេតុ

ប្រព័ន្ធពន្ធនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា គឺត្រូវបានកំណត់លក្ខណៈដោយប្រភេទពន្ធជាច្រើន និងការផ្លាស់ប្តូរជានិច្ចកាលនៃបទបញ្ញត្តិ ដែលជាធម្មតាមានលក្ខណៈមិនសូវជាក់លាក់មានភាពផ្ទុយគ្នា និងប្រែប្រួលទៅតាមការបកស្រាយ។ ជានិច្ចកាល ការបកស្រាយផ្សេងៗគ្នាកើតមានក្នុងចំណោមអាជ្ញាធរពន្ធ និងយុត្តាធិការជាច្រើនខុសៗគ្នា។ ពន្ធត្រូវតែត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងស៊ើបអង្កេតដោយអាជ្ញាធរជាច្រើនដែលអនុញ្ញាតដោយច្បាប់ក្នុងការប្រតិបត្តិការផ្អាកពិន័យធ្ងន់ធ្ងរ ការពិន័យព្រហ្មទណ្ឌ និងការពិន័យលើការប្រាក់។ គណៈគ្រប់គ្រងជឿជាក់ថា បំណុលពន្ធរបស់ក្រុមហ៊ុន ត្រូវបានប្រកាសយ៉ាងត្រឹមត្រូវ ដោយផ្អែកលើការបកស្រាយនៃបទបញ្ញត្តិពន្ធ។ ទោះបីយ៉ាងណាក៏ដោយ អាជ្ញាធរដែលពាក់ព័ន្ធអាចនឹងមានការបកស្រាយផ្សេងពីនេះ ហើយផលប៉ះពាល់របស់វាអាចមានភាពជាសារវន្ត។

១៨. ការអនុម័តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣ត្រូវបានអនុម័តឱ្យចេញផ្សាយដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៅថ្ងៃទី២៣ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៤។

លេខ GA/0100/0724/P019-0040/KMT

របាយការណ៍សវនកម្មឯករាជ្យចំពោះភាគហ៊ុននៃ

ក្រុមហ៊ុន ភីជី ឌីវេឡបម៉ូន ម.ក

របាយការណ៍ស្តីពីសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

មតិសវនកម្ម

យើងខ្ញុំបានធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនភីជី ឌីវេឡបម៉ូន ម.ក (ហៅកាត់ថា “ក្រុមហ៊ុន”) ដែលរួមមានរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុគិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣ និងរបាយការណ៍លទ្ធផលលម្អិត របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន និងរបាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុនសម្រាប់កាលបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ និងកំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ រួមទាំងសេចក្តីសង្ខេបពីគោលការណ៍គណនេយ្យសំខាន់ៗ ដូចដែលបានបង្ហាញពីទំព័រទី៦ ដល់ ២៥។

ជាមតិរបស់យើងខ្ញុំ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ បានបង្ហាញនូវទិដ្ឋភាពពិត និងត្រឹមត្រូវនៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនគិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣ ព្រមទាំងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ និងលំហូរសាច់ប្រាក់សម្រាប់កាលបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជាសម្រាប់សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម។

មូលដ្ឋាននៃមតិសវនកម្ម

យើងខ្ញុំបានធ្វើសវនកម្មដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្មអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា (ហៅកាត់ថា “ស.ស.អ.ក”)។ ទំនួលខុសត្រូវរបស់យើងខ្ញុំស្របតាមស្តង់ដារទាំងនោះត្រូវបានរៀបរាប់បន្ថែមនៅក្នុងកថាខណ្ឌស្តីពី ទំនួលខុសត្រូវរបស់សវនករសម្រាប់ការធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ នៅក្នុងរបាយការណ៍របស់យើងខ្ញុំ។ យើងខ្ញុំមានភាពឯករាជ្យពីក្រុមហ៊ុន ដោយអនុលោមទៅតាមក្រមសីលធម៌សម្រាប់គណនេយ្យករវិជ្ជាជីវៈ ដែលចេញផ្សាយដោយក្រុមប្រឹក្សាក្រមសីលធម៌អន្តរជាតិសម្រាប់គណនេយ្យករ (ហៅកាត់ថា “ក្រមសីលធម៌អន្តរជាតិ”) និងតាមតម្រូវការក្រមសីលធម៌ដែលទាក់ទងនឹងការធ្វើសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំទៅលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ហើយយើងខ្ញុំ បានបំពេញទំនួលខុសត្រូវក្នុងផ្នែកក្រមសីលធម៌ផ្សេងៗទៀត ដោយអនុលោមទៅតាមតម្រូវការទាំងនេះ។ យើងខ្ញុំជឿជាក់ថា ភស្តុតាងសវនកម្មដែលយើងខ្ញុំបានទទួល គឺមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ និងសមស្រប ដើម្បីផ្តល់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការបញ្ចេញមតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។

ព័ត៌មានក្រៅពីរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍សវនករ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានភារៈទទួលខុសត្រូវចំពោះព័ត៌មានផ្សេងទៀត។ ព័ត៌មានផ្សេងទៀត រួមមានរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ និងរបាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល (ប៉ុន្តែមិនរួមបញ្ចូលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន និងរបាយការណ៍សវនករទេ) ដែលយើងទទួលបានមុនកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍សវនករ និងរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ដែលយើងខ្ញុំត្រូវបានរំពឹងថានឹងទទួលបានបន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍សវនករ។

មតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន មិនរាប់បញ្ចូលរបាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទេ ហើយយើងខ្ញុំក៏មិនបញ្ចេញមតិណាមួយដែរ។

ពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ទំនួលខុសត្រូវរបស់យើងខ្ញុំ គឺត្រូវបានព័ត៌មានផ្សេងៗ ហើយពិចារណាថាព័ត៌មានផ្សេងៗមិនមានសង្គតភាពជាសារវន្តជាមួយរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ឬការយល់ដឹងរបស់យើងខ្ញុំនៅក្នុងពេលធ្វើសវនកម្ម ឬមានបង្ហាញនូវកំហុសឆ្គងជាសារវន្តទេ។

ដោយផ្អែកលើការងារដែលយើងខ្ញុំបានបំពេញទាក់ទងនឹងព័ត៌មានផ្សេងៗដែលយើងខ្ញុំបានទទួលមុនកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍សវនករ ប្រសិនបើយើងខ្ញុំសន្និដ្ឋានថាមានកំហុសឆ្គងជាសារវន្តទាក់ទងនឹងព័ត៌មានផ្សេងៗ យើងខ្ញុំត្រូវរាយការណ៍ទៅតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែងនោះ។ យើងខ្ញុំពុំមានអ្វីដែលត្រូវរាយការណ៍លើចំណុចនេះទេ។

ការទទួលខុសត្រូវរបស់គណៈគ្រប់គ្រង និងអ្នកដែលទទួលបន្ទុកលើអភិបាលកិច្ចចំពោះរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

គណៈគ្រប់គ្រងទទួលខុសត្រូវលើការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលបង្ហាញនូវទិដ្ឋភាពពិត និងត្រឹមត្រូវ ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា។ គណៈគ្រប់គ្រងក៏ទទួលខុសត្រូវផងដែរ ចំពោះការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងដែលគណៈគ្រប់គ្រងកំណត់ថា មានភាពចាំបាច់ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនឱ្យជឿជាក់ពីការរាយការណ៍ខុសជាសារវន្តដែលបណ្តាលមកពីការក្លែងបន្លំ ឬភ័ន្តច្រឡំ។

ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន គណៈគ្រប់គ្រងទទួលខុសត្រូវក្នុងការវាយតម្លៃអំពីលទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនក្នុងការបន្តនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម ការលាតត្រដាងព័ត៌មានប្រសិនបើពាក់ព័ន្ធនូវបញ្ហាទាំងឡាយដែលទាក់ទងទៅនឹងនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម និងប្រើប្រាស់មូលដ្ឋានគណនេយ្យសម្រាប់និរន្តរភាពអាជីវកម្ម លើកលែងតែគណៈគ្រប់គ្រងមានបំណងបិទអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន ឬបញ្ឈប់ប្រតិបត្តិការ ឬគ្មានជម្រើសសមរម្យណាផ្សេងក្រៅពីធ្វើបែបនេះ។

អ្នកដែលទទួលបន្ទុកលើអភិបាលកិច្ចទទួលខុសត្រូវក្នុងការត្រួតពិនិត្យដំណើរការរាយការណ៍របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន។

ការទទួលខុសត្រូវរបស់សវនករក្នុងការធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

គោលបំណងរបស់យើងខ្ញុំ គឺផ្តល់នូវអំណះអំណាងដែលសមហេតុផល ថាតើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ទាំងមូល ពុំមានការរាយការណ៍ខុសជាសារវន្តដោយសារតែការក្លែងបន្លំ ឬក៏នូវច្រឡំ និងផ្តល់នូវរបាយការណ៍របស់ សវនករដែលរួមបញ្ចូលមតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។ អំណះអំណាងដែលសមហេតុផល គឺជាអំណះអំណាងក្នុងកម្រិត ខ្ពស់មួយ ប៉ុន្តែមិនមែនជាការធានាថា សវនកម្មដែលធ្វើឡើងដោយអនុលោមទៅតាម ស.ស.អ.ក តែងរកឃើញជានិច្ចនូវ ការរាយការណ៍ខុសជាសារវន្តដែលបានកើតឡើងនោះទេ។ ការរាយការណ៍ខុសអាចកើតឡើង ដោយសារការក្លែងបន្លំ ឬក៏នូវច្រឡំ ត្រូវបានចាត់ទុកថាជាសារវន្ត ប្រសិនបើការរាយការណ៍ខុសតែមួយ ឬរួមបញ្ចូលគ្នា ត្រូវបានរំពឹងថានឹងជះឥទ្ធិ ពលដល់ការសម្រេចចិត្តផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចរបស់អ្នកប្រើប្រាស់ ដោយពឹងផ្អែកលើមូលដ្ឋាននៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

ជាផ្នែកមួយនៃការធ្វើសវនកម្ម ដោយអនុលោមទៅតាម ស.ស.អ.ក យើងខ្ញុំតម្រូវឱ្យអនុវត្តនូវការវិនិច្ឆ័យដែល ប្រកបដោយវិជ្ជាជីវៈ និងរក្សានូវការសង្ស័យស្របតាមវិជ្ជាជីវៈក្នុងអំឡុងពេលធ្វើសវនកម្ម។ យើងខ្ញុំក៏៖

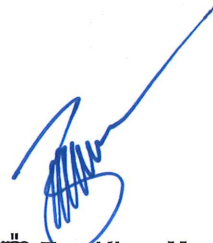
- កំណត់ និងវាយតម្លៃហានិភ័យនៃការរាយការណ៍ខុសជាសារវន្តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ដោយសារតែការក្លែងបន្លំ ឬក៏នូវច្រឡំ រៀបចំ និងអនុវត្តនូវនីតិវិធីសវនកម្ម ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងហានិភ័យទាំង នោះ និងទទួល ភស្តុតាងសវនកម្មដែលមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ និងសមស្រប ដើម្បីជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ធ្វើការ បញ្ចេញមតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។ ហានិភ័យដែលមិនអាចរកឃើញនូវការរាយការណ៍ខុសជាសារវន្ត ដែលប ណ្តាលមកពីការក្លែងបន្លំ មានលក្ខណៈខ្ពស់ជាងការរាយការណ៍ខុសដែលកើតឡើងពីការភ័ន្តច្រឡំ ដោយសារ ការក្លែងបន្លំអាចរួមបញ្ចូលទាំងការយុបយិតគ្នា ការលួចបន្លំ ការលុបចោលដោយចេតនា បំណកស្រាយមិនពិត ឬ ការបំពានលើនីតិវិធីគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង។
- ស្វែងយល់អំពីនីតិវិធីគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើសវនកម្មក្នុងគោលបំណងរៀបចំនីតិវិធីសវនកម្ម ដែលសមស្របទៅតាមកាលៈទេសៈ ប៉ុន្តែមិនមែនក្នុងគោលបំណងដើម្បីបញ្ចេញមតិយោបល់លើប្រសិទ្ធភាពនៃ នីតិវិធីគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនឡើយ។
- វាយតម្លៃលើភាពសមស្របនៃគោលការណ៍គណនេយ្យដែលបានប្រើប្រាស់ និងភាពសមហេតុផលនៃការ ប៉ាន់ស្មានគណនេយ្យ និងការលាតត្រដាងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធដែលបានធ្វើឡើងដោយគណៈគ្រប់គ្រង។
- សន្និដ្ឋានលើភាពសមស្របនៃការប្រើប្រាស់មូលដ្ឋានគណនេយ្យសម្រាប់និរន្តរភាពអាជីវកម្ម របស់គណៈ គ្រប់គ្រង និងផ្អែកលើភស្តុតាងសវនកម្មដែលទទួលបាន ថាតើភាពមិនច្បាស់លាស់ជាសារវន្តទាក់ទងនឹង ព្រឹត្តិការណ៍ ឬលក្ខខណ្ឌ ដែលអាចធ្វើឱ្យមានភាពមិនប្រាកដប្រជាជាសារវន្តទៅលើលទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនក្នុង ការបន្តនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម។ ប្រសិនបើយើងខ្ញុំសន្និដ្ឋានថា មានភាពមិនប្រាកដប្រជាជាសារវន្ត យើងខ្ញុំចាំបាច់ ត្រូវទាញចំណាប់អារម្មណ៍នៅក្នុងរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំទៅលើការលាតត្រដាងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនៅ ក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ឬប្រសិនបើការបង្ហាញព័ត៌មានមានលក្ខណៈមិនគ្រប់គ្រាន់ យើងខ្ញុំ ចាំបាច់ត្រូវធ្វើការកែប្រែមតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។ ការសន្និដ្ឋានរបស់យើងខ្ញុំ គឺផ្អែកលើភស្តុតាងសវនកម្មដែល ទទួលបានគិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។ ទោះបីយ៉ាងណាក៏ដោយ ព្រឹត្តិការណ៍ ឬលក្ខខណ្ឌនាពេលអនាគតអាចបណ្តាលឱ្យក្រុមហ៊ុនបញ្ឈប់និរន្តរភាពអាជីវកម្ម។
- វាយតម្លៃលើការបង្ហាញជាទូទៅ រចនាសម្ព័ន្ធ និងខ្លឹមសារនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនដែលរួមបញ្ចូល ទាំងការលាតត្រដាងព័ត៌មាន និងថាតើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុបានបង្ហាញពីប្រតិបត្តិការ និងព្រឹត្តិការណ៍ តាមលក្ខណៈដែលអាចសម្រេចបាននូវការបង្ហាញរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដ៏ត្រឹមត្រូវ។

ការទទួលខុសត្រូវរបស់សវនករក្នុងការធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

ក្នុងចំណោមចំណុចពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ យើងបានពិភាក្សាជាមួយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអំពីវិសាលភាព និងពេលវេលានៃការធ្វើសវនកម្មដែលបានគ្រោងទុក និងការរកឃើញសវនកម្មសំខាន់ៗ រួមទាំងកង្វះខាតសំខាន់ៗនៅក្នុងការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងដែលយើងបានរកឃើញក្នុងអំឡុងពេលសវនកម្មរបស់យើង។



បេកឃើរ ផលថី (ខេមបូឌា) ឯ.ក
ក្រុមហ៊ុនគណនេយ្យករជំនាញ



ឧកញ៉ា Tan Khee Meng
គណនេយ្យករជំនាញ

រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ថ្ងៃទី២៣ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៤